

**COMUNE DI VERRONE**

(Provincia di Biella)

N. \_\_\_\_\_ di rep.

**SCHEMA DI**

**CONVENZIONE PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE  
DELLA PALESTRA COMUNALE 2020-2023**

CIG: \_\_\_\_\_

**TRA**

- il Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ domiciliato per la sua carica presso la sede comunale il  
quale interviene in quest'atto in nome e per conto del COMUNE DI  
VERRONE (BI), codice fiscale 81005790027, ai sensi e per gli effetti  
degli artt. 107 – 109 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**E**

- il Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ della Soc. \_\_\_\_\_ con  
sede a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_ C. F. e partita .IVA n. \_\_\_\_\_

**PREMESSO CHE**

Con determinazione del \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva,  
a seguito di procedura d'appalto, si è proceduto ad aggiudicazione  
definitiva dell'affidamento del servizio di gestione della Palestra  
Comunale alla \_\_\_\_\_ per il periodo \_\_\_\_\_.

- è stato redatto, in contraddittorio con la predetta Società,  
apposito inventario dei beni presenti nell'immobile e testimoniale di

stato della consistenza del fabbricato e relative attrezzature che si **allega** alla presente alla **lettera a)**;

### **CIÒ PREMESSO**

Di comune accordo tra le parti, come sopra costituite, viene convenuto e stipulato quanto segue:

#### **ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

Il Comune di Verrone affida alla \_\_\_\_\_, che accetta, il servizio di gestione della Palestra Comunale sita in VERRONE, Via Dei Gorghi n.2-costituita da:

- ◆ **Piano Seminterrato** campo di gioco e annessi locali spogliatoi e di servizio dell'attività sportiva - con esclusione del Magazzino esterno/locale inverter.
- ◆ **Piano rialzato** Tribune e locali di servizio dell'attività;
- ◆ **Area esterna** delimitata e annesso Campo di gioco.

#### **ART. 2 DURATA DEL CONTRATTO**

L' affidamento del servizio decorre dalla data di stipula del contratto o da consegna anticipata e termina il 31.08.2023.

#### **ART. 3 - DESTINAZIONE D'USO DEI BENI**

Per gestione dell'impianto sportivo si intende l'insieme delle attività volte ad assicurare il funzionamento dell'impianto e l'erogazione del servizio sportivo che nello stesso si svolge, per il perseguimento di finalità di promozione sportiva, ricreative e di aggregazione sociale. La gestione funzionale dell'impianto sportivo comprende, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le attività di gestione- custodia, pulizia, manutenzione, oneri economici relativi alle attività connesse agli impianti, ivi compresi i servizi - acqua, energia elettrica, gas, telefono-

valorizzazione e promozione dei servizi sportivi e delle attività connesse, compatibili con l'agibilità dell'impianto; la manutenzione ordinaria della struttura, degli impianti, delle attrezzature e degli spazi esterni per tutta la durata del contratto. L'impianto potrà essere utilizzato, compatibilmente con l'attività che insiste sullo stesso e nel rispetto delle vigenti normative in materia di sicurezza, per attività di promozione sociale, cultura, educativa e del tempo libero.

#### **ART. 4 OBBLIGHI DELL' AFFIDATARIO**

L' affidatario, si impegna esplicitamente e si obbliga ad osservare le seguenti condizioni e obblighi:

- a) alla realizzazione totale del progetto gestionale e di manutenzione presentato in sede di offerta che anche se non materialmente allegato si richiama quale parte integrante e sostanziale del presente con le modalità in esso previste;
- b) fare corretto uso dell'intero impianto, del materiale sportivo, delle attrezzature, delle dotazioni e degli arredi accessori.
- c) provvedere all'apertura ed alla chiusura dell'impianto nonché alle riparazioni ed ai ripristini necessari a seguito di danneggiamenti collegabili alle manifestazioni sportive e/o di altra natura, anche nei casi di utilizzo dell'impianto previsti dalle successive lettere del presente articolo;
- d) di provvedere all'ordinaria manutenzione delle attrezzature, delle dotazioni e degli arredi accessori ed a tutte le riparazioni rese necessarie da deterioramenti dovuti all'uso; dovrà essere costantemente vigilata e garantita la sicurezza delle attrezzature ed impianti, mobili ed immobili, eventuali necessità di messa in

sicurezza che comportino interventi di manutenzione straordinaria di competenza del Comune dovranno essere immediatamente segnalati in forma scritta all' ufficio tecnico comunale, in ogni caso la società dovrà fin da subito adottare i necessari provvedimenti atti a garantire l'incolumità degli utenti della struttura;

- e) di provvedere alla custodia degli impianti, e della struttura, e in generale di tutti i locali, durante il loro utilizzo mediante la presenza costante di proprio personale, in particolare, di assicurare il controllo, dopo ogni utilizzo esterno, delle condizioni delle strutture, per la necessaria ed immediata contestazione degli eventuali danni subiti, nonché di assicurare la regolare chiusura degli impianti al termine dei periodi di utilizzo.
- f) di provvedere a fornire quanto altro necessario per il normale utilizzo e la buona tenuta dell'impianto, oltre alla necessaria assistenza gratuita al Comune nelle occasioni di sua diretta utilizzazione dell'impianto;
- g) di farsi carico dei relativi contratti per la fornitura e utenza degli impianti quali energia elettrica, gas, acqua, telefono, ecc.;
- h) di consentire l'utilizzo gratuito da parte delle Scuole dell'obbligo di Verrone, e delle altre scuole facenti capo allo stesso istituto comprensivo, della palestra e dei campi da gioco esterni per 16 (sedici) ore settimanali in orari da concordare; comunque non oltre le ore 16,00;
- i) Di consentire, per almeno 20 (venti) giorni complessivi durante la durata del contratto, l'utilizzo gratuito dell'impianto da parte dell'Amministrazione concedente per tenervi qualsiasi pubblica

manifestazione o cerimonia indetta dall'Amministrazione stessa, il tutto in armonia con le esigenze e gli impegni della Società sportiva concessionaria, e con preavviso di almeno dieci giorni;

- j) Di dotarsi di tutte le autorizzazioni necessarie per il corretto svolgersi delle manifestazioni (sportive e non sportive) nella struttura concessa;
- k) Di effettuare la manutenzione ordinaria degli impianti, come meglio specificato nel presente contratto;
- l) Di assicurare il rigoroso rispetto delle norme di legge e dei disposti della Commissione provinciale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo;
- m) Di dotarsi del materiale di pronto soccorso e di prima rianimazione a norma di legge;
- n) Di consentire l'uso dell'impianto, per scopi sportivi e/o ricreativi, a tariffe concordate con l'Amministrazione Comunale, alle Società Sportive, alle Associazioni, all'Oratorio Don Bosco, tutte con sede nel territorio comunale, nonché ai residenti che ne facciano richiesta.
- o) Di consentire l'utilizzo a tariffa concordata con il Comune di Verrone dell'impianto per le manifestazioni sportive organizzate dal Comune e/o che ne godano il patrocinio e/o il contributo;
- p) Di consentire, oltre a quanto già previsto, l'utilizzo diretto della struttura da parte del Comune di Verrone per corsi autogestiti di natura non sportiva, per un numero minimo di 4 (quattro) ore settimanali.

- q) Di impegnarsi a concordare con l'Amministrazione Comunale di Verrone tariffe agevolate per i partecipanti ai corsi gestiti dalla Società concessionaria, residenti in Verrone.
- r) Di impegnarsi a promuovere ed attivare, previa adeguata pubblicizzazione con modalità scelte di comune accordo con l'Amministrazione Comunale, i corsi annui che saranno concordati, praticando a favore degli utenti residenti in Verrone tariffe agevolate, viene fatta salva ovviamente l'impossibilità di attivazione per insufficienza numerica delle adesioni alle iniziative.

#### **ART. 5 - CORRISPETTIVO DI GESTIONE**

Il corrispettivo annuo del servizio di gestione erogato dal Comune, pari a €. 8.000,00 che al netto del ribasso offerto ammonta ad €\_\_\_\_\_oltre I.V.A. di legge sarà corrisposto in rate semestrali posticipate con decorrenza dalla stipula del contratto o dalla consegna anticipata dell'affidamento del servizio, di cui la prima in acconto del 50%, la seconda a saldo previa rendicontazione delle attività svolte e dei costi sostenuti, a fronte di una corretta gestione. Gli importi saranno liquidati entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa verifica del regolare svolgimento del servizio.

#### **ART. 6 -OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

Tutte le spese di manutenzione straordinaria dell'impianto sportivo non previste nella presente convenzione e da quanto offerto in sede di gara saranno a carico del COMUNE DI VERRONE. E' fatta salva la facoltà da parte dell' affidatario di eseguire opere di manutenzione straordinaria diverse da quelle prevista nella presente convenzione da

concordarsi preventivamente con l'amministrazione comunale e per essa l'ufficio tecnico comunale;

#### **ART. 7 - PUBBLICITA'**

L' affidatario è autorizzato a gestire tutti gli spazi pubblicitari all'interno dell'impianto nel rispetto delle norme in materia e con esclusione di qualsiasi forma di propaganda politica;

#### **ART. 8 ESONERO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DA RESPONSABILITA'**

L' affidatario si obbliga ad usare l'impianto con tutte le cautele necessarie per evitare danni di qualsiasi genere, e tenere sollevato ed indenne il Comune di Verrone da tutti i danni diretti ed indiretti che possono comunque derivare ed essere connessi a quanto oggetto dell'affidamento manlevando il Comune stesso da ogni e qualsiasi fatto pregiudiziale, diretto od indiretto comunque derivante e connesso con ogni attività svolta nell'ambito dell'impianto avuto in uso. A tale fine essa assume a proprio carico l'obbligo di intervenire in ogni sede, compresa quella processuale, per sollevare da responsabilità o comunque garantire il Comune di Verrone di fronte a qualsiasi richiesta, pretesa od azione di sorta, intrapresa in relazione alla predetta attività svolta dalla concessionaria, la quale si assume ogni responsabilità relativa ai rapporti di lavoro eventualmente instaurati con persone terze impegnate nella gestione dell'impianto avuto in uso. Pertanto, a tali rapporti di lavoro resta del tutto estraneo il Comune di Verrone;

L' affidatario ha stipulato inoltre :

a) Polizza di assicurazione a copertura di eventuali danni diretti dei beni immobili e mobili oggetto della presente convenzione per un

capitale assicurato di €. \_\_\_\_\_ beni immobili ed €. \_\_\_\_\_  
beni mobili;

b) Polizza rcto per la responsabilità civile verso terzi derivanti  
dall'utilizzo dell'impianto con un massimale unico non inferiore a €. \_\_\_\_\_.

L' affidatario si impegna, sotto la propria responsabilità, a richiedere tutte le necessarie coperture assicurative ai terzi che, a vario titolo, utilizzano l'impianto. In ogni caso sarà responsabile nei confronti del Comune di Verrone la predetta Società che dovrà, a proprie spese, ma fermo restando il diritto di rivalsa nei confronti dei responsabili, provvedere al ripristino delle parti danneggiate da qualsivoglia soggetto che, a qualsiasi titolo, utilizzi l'impianto. Nel caso in cui la concessionaria non provvedesse ad effettuare tali lavori il Comune di Verrone interverrà direttamente addebitando alla predetta tutti gli oneri conseguenti.

#### **ARTICOLO 9 - MODIFICHE ALL'IMPIANTO**

Nessuna nuova opera o modifica dell'impianto potrà essere realizzata da parte dell' affidatario, nel periodo di durata della convenzione, senza il preventivo benestare scritto del Comune di Verrone.

#### **ARTICOLO 10 - TRASGRESSIONI - CONTESTAZIONI - DECADENZA**

Ogni trasgressione alle disposizioni previste dalla presente convenzione, ed in particolare ogni trasgressione agli obblighi assunti in dipendenza dell'art. 4, sarà contestata in forma scritta all' affidatario, cui si ingiungerà di attuare per quanto possibile, le conseguenti misure riparatorie e ripristinatorie.

In caso di inottemperanza entro il termine assegnato dall'Amministrazione, verrà comminata una penale in misura giornaliera per ogni giorno di ritardo pari all' uno per mille dell'ammontare netto contrattuale, ai sensi dell'art 113 bis del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. rivalendosi, se del caso, sulla cauzione prestata. La reiterazione, per più di due volte consecutive, di trasgressioni contestate costituiranno motivo perché l'Amministrazione, previa diffida, pronunci la decadenza della convenzione facendo salvo l'incameramento delle penali previste.

#### **ARTICOLO 11 - SOSPENSIONE DEL CONTRATTO**

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale sospendere in tutto od in parte il contratto allorché l'impianto debba essere temporaneamente adibito al soddisfacimento di eccezionali e preminenti esigenze di pubblico generale interesse, discendenti dalle funzioni istituzionali del Comune.

#### **ARTICOLO 12 - VIGILANZA ED OSSERVANZA CONTRATTUALE**

L' affidatario riconosce al Comune di Verrone la facoltà di vigilanza sull'esercizio della gestione dell'impianto sportivo, nonché sull'osservanza di quanto stabilito nella presente convenzione. In particolare competono al Comune di Verrone la verifica delle fasce orarie di apertura e chiusura dell'impianto ed il controllo dell'esecuzione degli interventi manutentivi a carico del Concessionario. A tal fine l'Ente potrà eseguire, in qualsiasi momento, la verifica ed i controlli necessari, ed in tale senso la concessionaria si obbliga a consentire il libero accesso all'impianto al personale comunale regolarmente accreditato.

### **ARTICOLO 13 - GARANZIA CONTRATTUALE**

A garanzia dell'esatta osservanza di tutte le clausole della presente convenzione l'affidatario ha prestato a favore del Comune di Verrone la cauzione di €. \_\_\_\_\_ mediante \_\_\_\_\_,

Nel caso che si verificano inadempienze contrattuali da parte della concessionaria il Comune incamererà quota parte della cauzione suddetta, fermo restando che l'affidatario dovrà provvedere alla sua ricostituzione entro 15 gg. qualora non si provveda alla risoluzione del contratto, senza pregiudizio dei maggiori diritti che eventualmente potessero competere al Comune stesso. In particolare, detta cauzione potrà essere attivata anche a copertura delle penali comminabili ai sensi del precedente art. 10.

La cauzione sarà svincolata solo a seguito dell'avvenuto accertamento della riconsegna dell'impianto in perfette condizioni.

### **ARTICOLO 14 - RICONSEGNA DELL'IMPIANTO**

In caso di decadenza dell'affidamento o di sua revoca, o comunque di anticipata risoluzione, così come al termine di scadenza naturale, l'intero impianto dovrà dall'affidatario essere riconsegnato al Comune perfettamente funzionante ed in normale condizione d'uso, secondo testimoniale di stato redatto fra le parti in data odierna dal quale si evince la consistenza e lo stato dell'impianto e delle relative attrezzature.

Salvo il normale deperimento dovuto all'uso coretto, ogni danno accertato comporta al concessionario l'obbligo di risarcimento dello stesso.

Il Comune non procederà allo svincolo della cauzione in presenza di pendenze risarcitorie.

#### **ARTICOLO 15 - CONTROVERSIE**

Per gli effetti del presente contratto l'operatore economico dichiara di eleggere il proprio domicilio legale in questo Comune nella Sede Municipale.

Per la definizione delle controversie le Parti espressamente rinviando alle procedure dell'Accordo bonario dal decreto legislativo n. 50/2016, in quanto compatibili, dando atto che la sottoscrizione dell'Accordo bonario fa cessare la materia del contendere ed ha natura transittiva

Resta inteso che, comunque, Foro competente ed esclusivo per ogni controversia è quello del Tribunale di BIELLA.

#### **ARTICOLO 16 - CLAUSOLE LEGGE 136/2010**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 7, Legge 136/2010, l'appaltatore si obbliga a comunicare al Comune gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 della medesima legge 136/2010, secondo le modalità di cui al citato comma 7, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

SI OBBLIGA:

a comunicare al Comune di VERRONE ogni eventuale variazione relativa al predetto conto corrente e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso;

a inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla legge

136/2010 e, qualora avesse notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3, Legge 136/2010, a darne immediata comunicazione al Comune e alla Prefettura- Ufficio Territoriale del Governo di Biella.

INOLTRE:

assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;

è consapevole che il Comune di VERRONE potrà verificare che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente Servizio sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge;

accetta che il Comune di VERRONE provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico sul numero di conto corrente dedicato, previa verifica della regolare esecuzione del servizio;

#### **ARTICOLO 17 PRESTAZIONE ENERGETICA**

L'affidatario dichiara di aver ricevuto le informazioni e la documentazione, comprensiva dell'Attestato, sull'Attestazione della Prestazione Energetica dell'edificio (APE). Copia dell'APE redatto in data 29.09.2015 si allega alla presente (Allegato b).

#### **ARTICOLO 18 - NORME FINALI E TRANSITORIE - TRATTAMENTO DEI DATI**

Il presente contratto non è cedibile a terzi. Le spese di registrazione e comunque quelle relative al contratto, nessuna esclusa od eccettuata,

saranno a carico dell' affidatario. Per quanto espressamente non previsto dal presente contratto viene fatto riferimento al Codice Civile ed alle vigenti disposizioni di legge in materia.

L'Appaltante, nel rispetto del D. Lgs.vo 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento Europeo n. 679/2016, informa l'Appaltatore che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile per il procedimento richiesto e la mancata comunicazione impedirebbe lo svolgimento di tale attività. L'Appaltatore potrà esercitare in ogni momento i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Verrone, il Responsabile della Protezione dei dati per il Comune di Verrone è LABOR SERVICE SRL con sede legale in Via A. Righi n. 29 – Novara (NO) Tel. 0321-1814220 indirizzo PEC: pec@pec.labor-service.it

L'Appaltatore afferma di essere stato informato che i dati forniti saranno utilizzati per lo svolgimento del contratto, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia ed ai regolamenti comunali vigenti.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e dell'art. 2 del Codice di comportamento del Comune di Verrone, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29.01.2014 l'affidatario dell'incarico e, per il suo tramite, eventuali dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti,

pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti del sopracitato codice, del quale si potrà prenderne visione all'indirizzo:

<https://www.comune.verrone.bi.it/it->

[it/amministrazione/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta](https://www.comune.verrone.bi.it/it-amministrazione/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta).

Vengono allegati alla presente convenzione, per farne parte integrante e sostanziale, i seguenti atti:

a) Inventario e testimoniale di stato

b) Attestazione di prestazione energetica (APE) dell'edificio

PER IL COMUNE DI VERRONE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PER LA SOC.