



***COMUNE DI VERRONE***

*Provincia di Biella*

***RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019/2024***

*(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

## Premessa

La presente relazione viene redatta dai Comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione di fine mandato, redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato.

Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale.

Nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

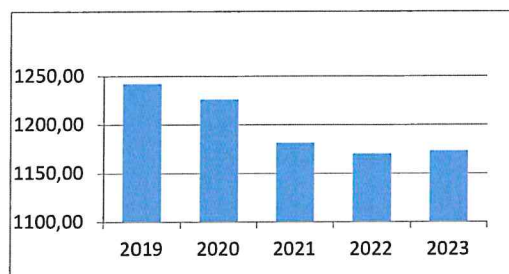
In molte tabelle, inoltre, sono stati inseriti i dati relativi al preconsuntivo 2023 in quanto ad oggi non si dispone ancora dei dati consuntivi approvati in sede consiliare. In alcune tabelle, per indisponibilità dei dati a preconsuntivo, si riporta l'anno 2022 come ultimo riferimento.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12-2023: n. 1.173 abitanti

Nell'ambito delle attività istituzionali e gestionali avvenute nel corso del mandato è opportuno fare riferimento ad un dato che, seppure molto generico, è significativo e cioè il numero di soggetti amministrati e la loro evoluzione nel tempo .

<i>Annualità</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Abitanti al 31.12	1.242	1.226	1.181	1.170	1.173



### 1.2 Organi politici

Sono organi di governo del comune il Consiglio, la Giunta, il Sindaco.

Il Consiglio, costituito in conformità alla Legge, ha autonomia organizzativa e funzionale, è l'organo di indirizzo e di controllo politico e amministrativo dell'Ente, rappresenta l'intera Comunità dei Cittadini. Compie le scelte politico-amministrative per il raggiungimento delle finalità del Comune anche mediante approvazione di direttive generali, programmi, atti fondamentali ed indirizzi.

La Giunta è l'organo esecutivo dell'Ente ed è composta dal Sindaco, che la presiede, e dagli Assessori da questo nominati.

La Giunta collabora con il Sindaco nell'amministrazione del Comune; opera in modo collegiale, dà attuazione agli indirizzi generali espressi dal Consiglio e svolge attività propositiva e di impulso nei confronti dello stesso. In particolare, nell'esercizio delle attribuzioni di governo e delle funzioni organizzative può proporre al Consiglio i regolamenti e adotta i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali definiti dal Consiglio; propone allo stesso le linee programmatiche rendendo esecutivi tutti i provvedimenti da questo deliberati.

La Giunta compie tutti gli atti di amministrazione che non siano riservati dalla legge e dallo Statuto al Consiglio e che non rientrino nelle competenze del Sindaco, del Segretario Generale e dei Dirigenti/Responsabili di Servizio.

A seguito delle elezioni amministrative che si sono svolte il 26 maggio 2019, con delibera C.C. n. 12 del 12/06/2019 è stata convalidata l'elezione a Sindaco ed a consiglieri comunali dei sottoelencati nominativi e con la successiva delibera C.C. n. 13/2019 il Sindaco comunica la nomina del Vice Sindaco e Assessori Comunali.

Nel quinquennio 2019/2024 gli organi di governo del Comune di Verrone, eletti in data 26.05.2019, sono così composti:

### CONSIGLIO COMUNALE

Cognome e Nome	Carica
BOSSI CINZIA	Sindaco
CECCATO GIORDANA	Consigliere
LANCIONE ANTONIO	Consigliere
MANAVELLA IVO	Consigliere fino al 03/10/2022 (dimissioni)
GREGGIO PAOLA	Consigliere
VETTORAZZO ALESSANDRO	Consigliere
DI LANZO DINO	Consigliere
BUSCAGLIA FLAVIO	Consigliere
CANEDOLI MATTIA	Consigliere
BARBIRATO PAOLO	Consigliere
MOSCA MARCELLO	Consigliere deceduto il 16/09/2023

### GIUNTA COMUNALE

Cognome e Nome	Carica
BOSSI CINZIA	Sindaco
CECCATO GIORDANA	Vice Sindaco
LANCIONE ANTONIO	Assessore

#### 1.3 Struttura organizzativa

La Giunta Comunale, competente in materia di organizzazione del personale ai sensi del TUEL, con deliberazione n. 63 in data 28/06/2023 ha istituito le Aree delle Elevate Qualificazioni con riferimento alle competenze gestionali affidate ai responsabili di Area sulla base dei successivi decreti sindacali n. 5 del 30/06/2023 e n. 9 del 31/10/2023.

Le competenze e responsabilità del personale incaricato di Posizione Organizzativa (P.O.) sono state regolate dal CCNL Funzioni Locali del 21.5.2018 (2016-2018) e precedenti; a far data dal nuovo CCNL Funzioni Locali (2019-2021) sono state istituite le Aree delle Elevate Qualificazioni (E.Q.) che fungono da responsabili delle strutture gestionali ove non sia presente la figura del Dirigente.

**Organigramma:** indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.) alla data attuale

**Segretario:** Lo Manto Dott.ssa Nicoletta (reggenza a scavalco autorizzata dalla Prefettura di Torino – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali Sezione Regionale del Piemonte dal 01/08/2023 al 30/09/2024)

**Numero dirigenti:** Nessuno

**Numero responsabili di servizio:** sono individuate n. 6 aree



AREA	RESPONSABILE	CATEGORIA
Gestione Personale – Gestione contenziosi relativi all'area di competenza – Gestione coperture assicurative dell'Ente.	Bossi Cinzia	Sindaco
Datore di lavoro, protezione civile, gestione patrimonio, coordinamento personale tecnico esterno, gestione contenziosi relativi all'area di competenza	Bossi Cinzia	Sindaco
Organi istituzionali, Segreteria generale, istruzione pubblica, assistenza scolastica, manifestazioni settore sportivo, ricreativo, turistico e culturale, servizi socio assistenziali, mantenimento ufficio anagrafe, stato civile, elettorale, leva e statistica, U.R.P. - Gestione contenziosi relativi all'area di competenza	Bossi Cinzia	Sindaco
Area Servizio Tecnico	Bossi Cinzia	Sindaco
Area Economico Finanziaria – Tributi	Morresi Antonella	E.Q.
Area Polizia Municipale e Commercio	Clerico Oscar	E.Q.

Numero totale personale dipendente alla data attuale: n. 9 dipendenti a tempo indeterminato

#### 1.4 Condizione giuridica dell'ente:

Il Comune nel periodo del mandato **non è stato** commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL

**1.5 Condizione finanziaria dell'ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Nel periodo del mandato l'Ente **non ha dichiarato** il dissesto finanziario ex art. 244 TUEL, né ha attivato procedure di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 243-bis TUEL.

#### 1.6 Situazione di contesto interno:

Personale: Il programma di mandato non prevedeva particolari interventi in materia di personale poiché la dotazione organica dell'Ente è già sottodimensionata in rapporto ai carichi di lavoro valutati sulla base anche dei numerosi servizi forniti alla popolazione rispetto alla dimensione del Comune.

Nel corso del mandato sono cessati due dipendenti per pensionamento, uno è stato sostituito mediante assunzione tramite concorso pubblico, l'altro mediante mobilità tra Enti.

Si sono succeduti due dipendenti all'ufficio segreteria e con decorrenza dal 01/08/2023 è stata assunta una dipendente attingendo alla graduatoria di un altro Comune.

Con decorrenza dal 04/03/2024 è in maternità obbligatoria una dipendente del Comune.

Alcune criticità sono emerse nello svolgimento del lavoro d'ufficio nel suo complesso a causa del susseguirsi di nuove incombenze che negli ultimi anni le normative hanno imposto in ugual modo sia ai Comuni di grandi dimensioni che ai Comuni di piccole dimensioni, con un forte gravame su questi ultimi, meno strutturati.

#### UFFICIO TECNICO:

Il personale facente capo a tale area è composto da n. 2 dipendenti. Sono rilevate alcune criticità nel rispetto delle scadenze negli ultimi anni, prima per la gestione del bonus 110% e poi per la gestione delle Opere finanziate con i fondi PNRR in quanto le normative prevedono tantissimi

adempimenti burocratici. Si segnala inoltre che in questi 5 anni un tecnico responsabile di servizio ha terminato il proprio percorso lavorativo per pensionamento e attualmente la dipendente subentrata è in congedo per maternità.

#### POLIZIA LOCALE

Nel mese di ottobre 2023 è stato assunto un dipendente in sostituzione di quello cessato per pensionamento il 31/03/2023. Gli ultimi mesi sono stati necessari per riorganizzare l'ufficio.

#### UFFICIO SEGRETERIA

E' presente una dipendente nell'area di cui trattasi. Le criticità derivano dal fatto che negli ultimi anni c'è stato un avvicendamento di personale.

Per il periodo 2019/2023, durante l'assenza di dipendenti, i compiti dell'ufficio sono stati assegnati anche al personale di altre aree.

Dal 01/04/2023 anche la segreteria comunale risulta vacante per collocamento in aspettativa non retribuita del segretario, ai sensi del combinato disposto degli artt. 108 e 110 c. 5 del TUEL e dell'art. 23-bis del D.Lgs. 165/2001. Alla data odierna si sono avvicendati due segretari comunali a scavalco.

#### UFFICIO FINANZIARIO E TRIBUTI

Anche l'Ufficio Finanziario e Tributi lamenta l'eccessivo numero di adempimenti burocratici a cui far fronte, infatti la normativa sia contabile che tributaria è sempre in continua evoluzione e richiede molti adempimenti oltre a creare confusione nei cittadini per il corretto pagamento delle imposte e tasse.

#### **Situazione di contesto esterno:**

Il contesto esterno ha avuto pesanti riflessi sulla realtà degli enti locali.

Durante questo quinquennio gli Enti Locali hanno dovuto affrontare le conseguenze della pandemia mondiale derivante dal Covid-19 del 2020 i cui effetti sono proseguiti anche nel 2021 e 2022 anche a livello sociale e finanziario.

Anche i cambiamenti climatici con eventi della natura, a volte estremi ed incontrollabili, hanno avuto riflessi sia sulla spesa manutentiva che sulla gestione degli investimenti del territorio. Inoltre è stato necessario, sempre con il personale a disposizione dell'Ente, gestire gli investimenti finanziati dai fondi PNRR durante un ricambio generazionale che ha costretto mediamente le amministrazioni ad affrontare criticità amministrative non di poco conto.

In un contesto in cui si è evidenziata l'esplosione dei costi delle materie prime che hanno determinato l'aumento della spesa per gli investimenti e di quella corrente dei beni e servizi, oltre alla riduzione trasferimenti erariali, questo Ente ha cercato sempre di contenere la pressione tributaria e fiscale pur garantendo alla collettività un ottimo livello dei servizi.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Sia all'inizio che alla fine dell'ultimo consuntivo approvato (esercizio 2022) non risulta alcun parametro di deficitarietà positivo per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL.

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO (Anno 2019)**

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%		No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%		No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%		No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%		No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%		No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%		No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		No
--	--	----

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO (Anno 2022)**

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%		No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%		No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%		No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%		No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%		No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%		No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		No
--	--	----

**PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1. Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo.

Delibera	Numero	Data	Oggetto
Consiglio Comunale	5	30/03/2019	MODIFICA REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE.
Consiglio Comunale	6	30/03/2019	MODIFICA REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE.
Consiglio Comunale	16	12/06/2019	MODIFICA REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO IN PRESTITO D'USO DEL PALCO COMUNALE.
Consiglio Comunale	14	30/06/2020	ABROGAZIONE DEL REGOLAMENTO DI VIDEOSORVEGLIANZA URBANA, APPROVATO CON DELIBERA DI C.C. N. 18 DEL 16/05/2007 - APPROVAZIONE DI NUOVO REGOLAMENTO DI VIDEOSORVEGLIANZA URBANA.
Consiglio Comunale	17	29/09/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE COMUNALI.
Consiglio Comunale	18	29/09/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO SUGLI STRUMENTI DEFLATTIVI DEL CONTENZIOSO.
Consiglio Comunale	19	29/09/2020	MODIFICA REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE.
Consiglio Comunale	20	29/09/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - IMU.
Consiglio Comunale	21	29/09/2020	APPROVAZIONE MODIFICHE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO SUI RIFIUTI (TARI).
Consiglio Comunale	29	30/11/2020	APPROVAZIONE AGGIORNAMENTI PIANO INTERCOMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE, E REGOLAMENTO INTERCOMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE C.O.I. DI BIELLA.
Consiglio Comunale	6	30/03/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'INTRODUZIONE E APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE.
Consiglio Comunale	21	30/06/2021	APPROVAZIONE NUOVO "REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI, PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI E DI ALTRI SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE"
Consiglio Comunale	22	30/06/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO SUI RIFIUTI (TARI)
Consiglio Comunale	45	31/12/2021	MODIFICA AL VIGENTE REGOLAMENTO EDILIZIO
Consiglio Comunale	6	31/05/2022	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DEGLI ORGANI DEL COMUNE DI VERRONE IN MODALITA' TELEMATICA.
Consiglio Comunale	11	31/05/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE COMUNALI
Consiglio Comunale	12	31/05/2022	MODIFICA REGOLAMENTO PER L'INTRODUZIONE E APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE
Consiglio Comunale	13	31/05/2022	MODIFICA REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - IMU
Consiglio Comunale	14	31/05/2022	MODIFICA REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO SUI RIFIUTI - TARI
Consiglio Comunale	11	29/03/2023	REGOLAMENTO DI CONTABILITA' ARMONIZZATA - APPROVAZIONE.
Consiglio Comunale	18	29/04/2023	MODIFICA REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE COMUNALI.
Consiglio Comunale	19	29/04/2023	MODIFICA REGOLAMENTO IMU.
Consiglio Comunale	20	29/04/2023	MODIFICA REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO SUI RIFIUTI - TARI.
Consiglio Comunale	22	29/04/2023	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI, PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI E DI ALTRI SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE.
Giunta Comunale	38	15/05/2019	C.C.N.L. 21 maggio 2018 - Area delle Posizioni Organizzative. Istituzione delle aree e modifica del Regolamento degli uffici e dei servizi.

Giunta Comunale	109	03/12/2019	Regolamento per l'applicazione delle agevolazioni per la promozione dell'economia locale mediante la riapertura e l'ampliamento di attività commerciali, artigianali e di servizi di cui all'art. 30-ter del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34
Giunta Comunale	116	30/12/2019	REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVO RECUPERO EVASIONE DI CUI AL COMMA 1091 ART. 1 DELLA L. 145/2018 (LEGGE DI BILANCIO 2019)
Giunta Comunale	20	14/02/2020	REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DELL'ENTE. PARZIALE MODIFICA DELLE DISPOSIZIONE RELATIVE AL "NUCLEO DI VALUTAZIONE".
Giunta Comunale	94	30/09/2020	EMERGENZA SANITARIA PER PANDEMIA DA COVID-19: AGEVOLAZIONI TARI - ART. 6 REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE - E RIMBORSO TOSAP OPERATORI DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE (AMBULANTI)
Giunta Comunale	63	28/06/2023	CCNL 16 novembre 2022 - Area delle Elevate Qualificazioni - Conferma della istituzione e modifica del Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi.
Giunta Comunale	71	06/07/2023	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER ACQUISIZIONE DI PERSONALE ATTRAVERSO MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001
Giunta Comunale	127	18/12/2023	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVO RECUPERO EVASIONE DI CUI AL COMMA 1091 ART. 1 DELLA L. 145/2018
Giunta Comunale	134	30/12/2023	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL RICONOSCIMENTO DEGLI INCENTIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE (ART. 45 D.LGS. N. 36 DEL 31/03/2023)
Giunta Comunale	135	30/12/2023	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI VERTICALI TRA AREE (ART. 52 C. 1 BIS DEL D.LGS. 165/2001)

### ***Settori Affari istituzionali e Sociali, Servizio Istruzione, Cultura e tempo Libero***

2019: con delibera C.C. n. 39 del 30.12.2019 è stata approvata la “CONVENZIONE TRA I COMUNI DI BENNA, MASSAZZA, SANDIGLIANO, VERRONE E VILLANOVA B.SE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEI SERVIZI SCUOLABUS 01.01.2020-31.12.2024”.

2019: con delibera C.C. n. 42 del 30.12.2019: ”APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA MISTA DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE” (art.30 TUEL, art.38 L. 133/2008 e DPR 160/2010)

2019: con delibera C.C. n. 43 del 30.12.2019 è stata approvata la CONVENZIONE PER IL RINNOVO DEL SERVIZIO INTERCOMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE 2020/2024

2020: con delibera G.C. n. 86 del 18.09.2020 è stato approvato lo SCHEMA DI CONVENZIONE IN MATERIA DI PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITA' A FAVORE DEI BENEFICIARI DEL REDDITO DI CITTADINANZA TRA CONSORZIO C.I.S.S.A.B.O., ENTE CAPOFILA D'AMBITO E COMUNE DI VERRONE.

2020: con delibera di C.C n 16 del 29.09.2020 è stata approvata la modifica della convenzione della GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLA FUNZIONE DI POLIZIA MUNICIPALE E POLIZIA AMMINISTRATIVA LOCALE CON I COMUNI DI CERRIONE, VERRONE E MASSAZZA.

2020: con delibera C.C. n. 40 del 30.12.2020 è stata approvata la “CONVENZIONE RECANTE ACCORDO PER IL RIMBORSO DA PARTE DEI COMUNI DI BENNA, VERRONE, VILLANOVA BIELLESE DELLA QUOTA PARTE DEI COSTI DEI PASTI FORNITI DALLA MENSA SCOLASTICA DI MASSAZZA NON COPERTA DA TARIFFA- SCUOLA DELL'INFANZIA”.

2021: con delibera C.C. n. 14 del 31.05.2021: ”APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ATTIVAZIONE DELL'UFFICIO CONCORSI ASSOCIATO (UCA)”

2021: con delibera C.C. n. 15 del 31.05.2021: è stata approvata la delibera con le ”APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI”

2021: con delibera C.C. n. 34 del 30.11.2021: “MODIFICHE ALLA CONVENZIONE SOTTOSCRITTA CON IL CONSORZIO I.R.I.S. PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SOCIO-SANITARI”

2021: con delibera C.C. n. 35 del 30.11.2021 è stata approvata la “CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MONGRANDO, CERRIONE, OCCHIEPPO SUPERIORE E VERRONE PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE 2022/2026”

2022: con delibera C.C. n. 28 del 24.10.2022 è stata approvata lo “SCIOGLIMENTO CONSENSUALE DELLA CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MONGRANDO, CERRIONE, OCCHIEPPO SUPERIORE E VERRONE PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE 2022/2026”

2023: con delibera C.C. n. 13 del 29.03.2023 è stata approvata la “CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MASSAZZA, VERRONE E VILLANOVA B.SE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SCUOLA PRIMARIA”.

2023: con delibera C.C. n. 14 del 29.03.2023 è stata approvata la “CONVENZIONE TRA I COMUNI DI STRONA, SORDEVOLO, VALLE SAN NICOLAO, VEGLIO E VERRONE PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE”.

2023: con delibera C.C. n. 26 del 31.07.2023 è stata approvata la “BOZZA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE AGGREGATA DEGLI APPALTI PUBBLICI CON LA STAZIONE APPALTANTE PROVINCIA DI BIELLA”.

2023: con delibera C.C. n. 42 del 29.12.2023: “APPROVAZIONE NUOVA CONVENZIONE AI SENSI DELL’ART.31 DEL D.LGS.VO N 267 DEL 18.08.2000 PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SOCIO-SANITARI E APPROVAZIONE NUOVO STATUTO DEL CONSORZIO I.R.I.S.”.

## 2. Attività tributaria e fiscalità locale

### 2.1 Imposta municipale propria (IMU)

Nell’anno 2019 l’IMU era disciplinata dalla Legge n. 147/2013, il cui art. 1 comma 639 disponeva che, a decorrere dal 1° gennaio 2014, era istituita l’Imposta Unica Comunale (IUC), basata su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l’altro collegato all’erogazione e alla fruizione di servizi comunali. In relazione a tali presupposti impositivi, l’Imposta Unica Comunale applicabile nel 2019 si componeva dell’Imposta Municipale Propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, nonché di una componente riferita ai servizi, che si articolava nel Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell’utilizzatore dell’immobile, e nella Tassa sui Rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell’utilizzatore.

Dall’anno 2020 l’art. 1 comma 738 della Legge di Bilancio 160 del 27 dicembre 2019 ha abolito l’Imposta Unica Comunale “IUC” con contestuale eliminazione del tributo per i servizi indivisibili “TASI”. Al contempo la medesima norma ha ridisciplinato l’IMU sulla base dei commi da 739 a 783.

Di conseguenza a decorrere dal 1 gennaio 2020 la TASI non è più in vigore e quindi vengono meno le ripartizioni di tale tributo tra titolare del diritto reale ed occupante, mentre l’IMU continua ad essere dovuta dal solo titolare del diritto reale, secondo le regole dettate dalla nuova disciplina.



Aliquote applicate per ogni anno di riferimento:

ANNO 2019

Aliquote IMU	2019
Aliquota per abitazione principale categoria catastale A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011	0,4 per cento
Detrazione abitazione principale cat. A/1,A/8,A/9 e relative pertinenze	€ 210,00
Aliquota per le abitazioni e relative pertinenze concesse in comodato ai parenti in linea retta di primo grado, con registrazione del contratto e possesso da parte del comodante di massimo due unità abitative nello stesso Comune, di cui una adibita ad abitazione principale.	0,46 per cento, con riduzione del 50 per cento della base imponibile
Aliquota per le abitazioni e relative pertinenze concesse in comodato ai parenti in linea retta di primo grado, nei limiti previsti a livello regolamentare, ove non si applichi l'agevolazione della riduzione del 50 per cento della base imponibile	0,46 per cento
Aliquota per le aree edificabili	0,76
Aliquota per i terreni agricoli o incolti, non posseduti e condotti da imprenditori agricoli professionali o coltivatori diretti	0,76
Aliquota per i fabbricati classificati nella CATEGORIA D	0,76
Aliquota per tutti gli altri fabbricati	0,76

Nel 2020, soppressa la TASI come tributo a sé stante, il Comune si è avvalso della facoltà di incorporarne le aliquote in quelle della nuova IMU: il prelievo fiscale complessivo sugli immobili è dunque rimasto invariato.

ANNI 2020-2021-2022-2023

Aliquote IMU	2020	2021	2022	2023
Abitazione principale di Categoria catastale A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze, così come definite dall'art. 1, comma 741 lettera b) della Legge n. 160/2019	0,5 per cento Detrazione € 200,00	0,5 per cento Detrazione € 200,00	0,5 per cento Detrazione € 200,00	0,5 per cento Detrazione € 200,00
Aliquota per le abitazioni e relative pertinenze concesse in comodato ai parenti in linea retta di primo grado, con registrazione del contratto e possesso da parte del comodante di massimo due unità abitative nello stesso Comune, di cui una adibita ad abitazione principale	0,56 per cento, con riduzione del 50 per cento della base imponibile	0,56 per cento, con riduzione del 50 per cento della base imponibile	0,56 per cento, con riduzione del 50 per cento della base imponibile	0,56 per cento, con riduzione del 50 per cento della base imponibile
Aliquota per le abitazioni e relative pertinenze concesse in comodato ai parenti in linea retta di primo grado, nei limiti previsti a livello regolamentare, ove non si applichi l'agevolazione della riduzione del 50 per cento della base imponibile	0,56 per cento	0,56 per cento	0,56 per cento	0,56 per cento
Fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'art. 9, comma 3bis D.L. 557/1993, convertito in L. 133/1994	0,10 per cento	0,10 per cento	0,10 per cento	0,10 per cento
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati (immobili merce)	0,25 per cento	0,25 per cento	Esenti	Esenti
Aree edificabili	0,76 per cento	0,76 per cento	0,76 per cento	0,76 per cento
Terreni agricoli o incolti, non posseduti e condotti da imprenditori agricoli professionali o coltivatori diretti	0,76 per cento	0,76 per cento	0,76 per cento	0,76 per cento
Immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo	0,81 per cento	0,81 per cento	0,81 per cento	0,81 per cento

catastale D				
Aliquota per gli immobili di categoria catastale A10-C1-C3	0,81 per cento	0,81 per cento	0,81 per cento	0,81 per cento
Aliquota per tutti gli altri fabbricati	0,86 per cento	0,86 per cento	0,86 per cento	0,86 per cento

### ANNO 2024

Aliquote IMU	2024
Abitazione principale di Categoria catastale A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze, così come definite dall'art. 1, comma 741 lettera b) della Legge n. 160/2019	0,5 per cento Detrazione € 200,00
Unità immobiliare ad uso abitativo di Categoria catastale A/2-A/3-A/4-A/5-A/6-A/7 e relative pertinenze, così come definite dall'art. 1, comma 741 lettera b) della Legge n. 160/2019, concesse in comodato d'uso gratuito dal soggetto passivo a parenti in linea retta entro il primo grado, a condizione che il comodatario la utilizzi come propria abitazione principale. In caso di più unità immobiliari ad uso abitativo presenti sul territorio comunale e concesse in uso gratuito a parenti in linea retta entro il primo grado dal medesimo soggetto passivo, l'aliquota agevolata può essere applicata ad una sola di tali unità da individuarsi da parte del possessore	0,56 per cento
Fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'art. 9, comma 3bis D.L. 557/1993, convertito in L. 133/1994	0,10 per cento
Aree edificabili	0,76 per cento
Terreni agricoli o incolti, non posseduti e condotti da imprenditori agricoli professionali o coltivatori diretti	0,76 per cento
Immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D	0,87 per cento
Aliquota per gli immobili di categoria catastale A10-C1-C3	0,87 per cento
Aliquota per tutti gli altri fabbricati	0,86 per cento

### 2.2. Tributo per i servizi indivisibili (TASI)

La TASI, istituita dalla Legge n. 147/2013, è rimasta in vigore fino all'anno 2019, poi soppressa dalla legge di Bilancio n. 160 del 27 dicembre 2019.

Nella tabella seguente le aliquote vigenti nel 2019:

1. Aliquota per abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze, così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011	1,00 per mille
2. Aliquota per gli immobili di categoria catastale A (esclusi A/10) e di categoria catastale C/2, C/6 e C/7 - ivi compresi quelli ad uso abitativo e relative pertinenze concessi in comodato d'uso a parenti di I grado in linea retta, per la parte imponibile (art. 1 comma 10 l. 208/2015)  Sono escluse dalla TASI le abitazioni principali e le relative pertinenze (compresi immobili equiparati), così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011, diverse da quelle indicate al punto precedente (1.)	1,00 per mille
3. Aliquota per gli immobili merce	0,5 per mille

4. Aliquota per tutti gli altri fabbricati	0,5 per mille
5. Aliquota per i fabbricati strumentali all'attività agricola	zero
6. Aliquota per le aree edificabili	zero

### 2.3 Tassa sui rifiuti (TARI)

L'art. 1, comma 639, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 ha istituito, dal 1° gennaio 2014, la tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, quale componente dell'Imposta Unica Comunale (IUC). Successivamente l'art. 1, comma 738, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 ha abolito, con decorrenza del 2020, l'Imposta Unica Comunale, ad eccezione della Tassa sui Rifiuti (TARI).

L'applicazione della TARI è disciplinata pertanto dai commi 641-668 dell'art. 1 della L. 147/2013 e ss.mm.ii, i quali delineano l'applicazione di un tributo analogo alla Tares semplificata introdotta a fine 2013 con l'art. 5 DL 31 agosto 2013 n. 102, convertito in Legge 124/2013.

Tale tributo deve coprire integralmente i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, e si applica a chiunque possieda o detenga, anche di fatto, locali o unità immobiliari suscettibili di produrre rifiuti urbani.

L'art. 1, comma 527, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205, ha attribuito all'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA), tra l'altro, le funzioni di regolazione in materia di predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio «chi inquina paga». Nel 2019 ARERA con la deliberazione n. 443 del 31/10/2019 (MTR-1) ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018-2021, da coprire mediante entrate tariffarie. Successivamente con la deliberazione n. 363/2021/R/RIF (MTR-2), ARERA ha provveduto all'aggiornamento e all'integrazione dell'attuale sistema di regole per il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, nonché alla fissazione dei criteri per la determinazione delle tariffe di accesso agli impianti di trattamento, per il secondo periodo regolatorio 2022-2025. L'art. 8 della deliberazione ARERA n. 363/2021/R/rif (MTR2) prevede un aggiornamento biennale per gli anni 2024 e 2025 dei Piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti e pertanto il Comune di Verrone potrà approvare le tariffe TARI 2024 a seguito di tale revisione, che sarà effettuata da CO.S.R.A.B. tenendo conto delle deliberazioni ARERA:

- n. 386/2023/R/RIF, del 3 agosto 2023, con la quale ARERA ha approvato l'«Istituzione di sistemi di perequazione nel settore dei rifiuti urbani»;
- n. 389/2023/R/RIF, del 3 agosto 2023, con la quale ARERA ha approvato l'«Aggiornamento biennale (2024-2025) del metodo tariffario rifiuti (MTR-2)», con il quale vengono stabilite le disposizioni aventi ad oggetto la definizione delle regole e delle procedure per l'aggiornamento biennale dei piani economico-finanziari, ai fini della rideterminazione, per le annualità 2024 e 2025, delle entrate tariffarie di riferimento.

Si evidenzia pertanto che gli enti hanno potuto approvare il bilancio di previsione 2024/2026 entro il 31 dicembre 2023 senza approvare altresì il PEF, le tariffe e il regolamento TARI, che dovranno essere approvati entro il 30 aprile 2024, a seguito della revisione ordinaria del PEF per gli anni 2024 e 2025. Tale possibilità è stata introdotta dal comma 5-quinquies dell'art. 3 del D.L.n.228/2021 a decorrere dall'anno 2022.

Il sistema MRT di cui alle delibere di ARERA sopra citate, pur essendo destinate ad incidere sulla metodologia di definizione dei Piani Finanziari TARI, non interviene sul concreto metodo di calcolo delle tariffe TARI tributo, confermando pertanto l'applicazione della Legge 147/2013 nonché del metodo normalizzato di cui al DPR 158/1999.

Nel corso di questi anni, in materia TARI, importanti cambiamenti sono stati altresì apportati a seguito delle modifiche introdotte al Testo unico ambientale (D.Lgs. 152/2006) dal D.Lgs. 116/2020, che a decorrere dall'anno 2021 ha previsto una nuova classificazione dei rifiuti, che non prevede più l'attribuzione ai Comuni del potere di disporre l'assimilazione ai rifiuti urbani, e pertanto il Regolamento comunale di applicazione della TARI è stato modificato per adeguarsi alle nuove disposizioni.

Ulteriori cambiamenti sono stati da ultimo introdotti con la Delibera n. 15/2022/R/RIF, nell'ambito della quale ARERA ha approvato il «*Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF)*», entrato in vigore dal 2023 ed in relazione al quale il Comune ha provveduto ad adeguare il proprio Regolamento di applicazione della TARI.

Le tariffe TARI sono state approvate per ogni anno di riferimento con le seguenti delibere:

ANNO 2019 delibera Consiglio Comunale n. 36 del 31.12.2018  
ANNO 2020 confermate con delibera Consiglio Comunale n. 23 del 29.09.2020 le tariffe TARI 2019  
ANNO 2021 delibera Consiglio Comunale n. 23 del 30.06.2021  
ANNO 2022 delibera Consiglio Comunale n. 15 del 31.05.2022  
ANNO 2023 delibera Consiglio Comunale n. 21 del 29.04.2023

#### **2.4 Addizionale comunale all'IRPEF**

Il Comune di Verrone, alla data odierna, non ha mai istituito l'addizionale comunale IRPEF, puntando a reperire le risorse necessarie al buon funzionamento dell'Ente attraverso azioni volte a reprimere comportamenti di evasione tributaria.

#### **2.5 Canone unico patrimoniale**

La Legge di bilancio n. 160 del 27 dicembre 2019 ha istituito, con decorrenza dal 01-01-2021, il canone unico patrimoniale, il quale sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

Tale canone è disciplinato dagli enti, con regolamento da adottare dal consiglio comunale, ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446.

L'art. 1, comma 837, della medesima legge ha istituito altresì il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, in sostituzione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e, limitatamente ai casi di occupazioni temporanee di cui al comma 842 dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2019, n. 160, i prelievi sui rifiuti di cui ai commi 639, 667 e 668 dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2013, n. 147.

La gestione del canone unico Patrimoniale – C.U.P. – avviene nel comune di Comune di Verrone come attività gestita direttamente dalla struttura comunale.

Il Regolamento del Canone Unico Patrimoniale è stato approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 30 marzo 2021, successivamente modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 12 del 31.05.2022.

Le tariffe sono state approvate con delibera della Giunta Comunale n. 30 del 31.03.2021 e confermate anche per gli anni successivi.

### 3. Attività amministrativa.

#### 3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni: articolazione del sistema dei controlli interni, strumenti, metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

L'art. 147 del TUEL disciplina il sistema dei controlli interni ed in particolare prevede che il sistema di controllo interno sia diretto a:

- a) verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- b) valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti;
- c) garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del responsabile del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei responsabili dei servizi;
- d) verificare, attraverso l'affidamento e il controllo dello stato di attuazione di indirizzi e obiettivi gestionali, anche in riferimento all'articolo 170, comma 6, la redazione del bilancio consolidato nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità degli organismi gestionali esterni dell'ente;
- e) garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente.

I controlli di cui alle lettere d) ed e) si applicano solo agli enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

I successivi articoli (da 147 bis a 147 quinquies) disciplinano nel dettaglio i diversi tipi di controllo: controllo di regolarità amministrativa e contabile, controllo strategico, controlli sulle società partecipate non quotate, controllo sugli equilibri finanziari.

Il Consiglio Comunale ha approvato, con la deliberazione n. 38 del 29/12/2012 il Regolamento dei controlli interni.

I controlli sono i seguenti:

- Controllo di regolarità amministrativa e contabile:
  - su ogni proposta di deliberazione della Giunta e del Consiglio Comunale il controllo di regolarità amministrativa è esercitato attraverso rilascio del parere di regolarità

tecnica, ai sensi dell'art. 49 del TUEL e ss.mm.ii.;

- sulle determinazioni il controllo di regolarità amministrativa è esercitato in via preventiva dal responsabile del servizio competente per materia, attraverso la sottoscrizione dell'atto medesimo che comporta l'attestazione della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa;

- su ogni altro atto amministrativo, il responsabile del servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa nella fase di sottoscrizione, che comporta la verifica di regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

- sulle deliberazioni della Giunta e del Consiglio Comunale il controllo di regolarità contabile è esercitato attraverso rilascio del parere ai sensi dell'art. 49 del TUEL e ss.mm.ii. da parte del responsabile finanziario;

- sulle determinazioni e ogni altro atto che comporti impegno contabile di spesa, il controllo di regolarità contabile è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

Il Segretario Comunale ha esercitato:

- funzioni consultive e di assistenza giuridica in generale, riguardo all'attività dell'Ente;
- funzioni di controllo preventivo sugli atti proposti all'approvazione della Giunta e del Consiglio Comunale;
- funzioni di controllo successivo, di regolarità tecnica sulle determinazioni assunte dai Responsabili di Servizio.

- Controllo di gestione:

Il Comune di Verrone, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 18 del 25.07.2019 gli indirizzi generali di governo per il periodo 2019 – 2024, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 6 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

N	Descrizione linea programmatica
1	Tutela dell'ambiente
2	Sicurezza
3	Lavoro e impresa
4	Tributi
5	Edilizia ed urbanistica
6	Servizi ed attività sociali, culturali, sportive e ricreative

La Giunta Comunale ha approvato annualmente il Piano esecutivo di gestione il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della performance (dal 2022 confluiti nel PIAO).

Il Comune di Verrone svolge l'attività di controllo di gestione che ha come scopo quello di verificare il raggiungimento degli obiettivi con modalità più efficaci ed efficienti, in tempi minori, tenendo conto delle risorse disponibili, l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa nonché il grado di economicità dei fattori produttivi.

Tale forma di controllo ha come orizzonte temporale l'esercizio finanziario e, conseguentemente, assume quale documento programmatico di riferimento il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) il quale, a sua volta, deve essere approvato in coerenza con



il bilancio di previsione e con il D.U.P.S.; devono, inoltre, essere coerenti e collegati al contenuto del D.U.P.S. il Piano della Performance.

- Controllo strategico:  
relativamente alle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato.
- Controllo sugli equilibri finanziari:  
Il controllo sugli equilibri finanziari di bilancio è svolto dal Responsabile dei Servizi Finanziari e con la vigilanza dell'Organo di revisione.

L'Organismo più importante per il controllo è il Revisore Unico dei Conti.

Il Revisore dei Conti oltre a fornire un qualificato supporto all'attività del Consiglio Comunale ha provveduto puntualmente alla verifica degli atti contabili dell'Ente nell'ambito delle attribuzioni previste dall'art. 239 del D.lgs. 267/2000, del Regolamento comunale di contabilità e dello Statuto nonché ai controlli in materia di spesa di personale e la redazione dei Questionari sul Bilancio e sui Rendiconti di gestione per la verifica da parte della Corte dei Conti.

Alla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte sono stati regolarmente trasmessi, ai sensi dell'Art. 1, commi 166-168 della Legge 266/2005, le relazioni del Revisore Unico dei Conti relative al Bilancio di Previsione e al Rendiconto di Gestione.

### **Emergenza COVID-19**

Una parte del mandato, a partire da febbraio-marzo 2020, è stata pesantemente segnata dagli effetti dell'emergenza sanitaria, sociale ed economica conseguente all'epidemia di COVID-19.

L'Ente ha dovuto riprogrammare la propria attività per affrontare la suddetta emergenza ed è riuscito ad intervenire tempestivamente su tutti i fronti di propria competenza. Nel periodo emergenziale ha assicurato l'adozione delle misure minime di sicurezza per la salute pubblica e per il controllo del rispetto delle misure di sicurezza anti contagio da parte dei cittadini e delle imprese; ha adottato misure di sostegno sociale alle famiglie mediante l'erogazione dei fondi statali di solidarietà alimentare sotto forma di buoni spesa e mediante il riconoscimento di agevolazioni TARI; ha adottato misure di adeguamento COVID per le strutture scolastiche e per gli uffici comunali; ha adottato le misure minime di sicurezza per la salute del personale dipendente dell'Ente, attraverso la fornitura di DPI e di prodotti e servizi per la sanificazione e disinfezione degli ambienti, ha adottato misure di sostegno economico alle attività economiche colpite dalla crisi sanitaria, attraverso il riconoscimento di agevolazioni per TARI ed esenzioni TOSAP.

Dal punto di vista economico tutto questo è stato reso possibile a seguito di numerosi interventi statali (e in parte anche regionali), che hanno introdotto una serie di misure di sostegno agli enti territoriali, allo scopo di evitare che l'insorgere della pandemia potesse comportare un indiscriminato deterioramento degli equilibri di bilancio e al tempo stesso porre gli enti in condizione di assicurare i servizi essenziali alla cittadinanza, nonostante le difficoltà del contesto.

### **PNRR – opportunità' ed impegno aggiuntivo**

La pandemia da Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è ridotto dell'8,9%, a fronte di un calo nell'Unione Europea del 6,2%. L'Italia è stata colpita prima e più duramente dalla crisi sanitaria. La crisi si è abbattuta su un Paese già fragile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale. Tra il 1999 e il 2019, il Pil in Italia è cresciuto in totale del 7,9%, mentre nello stesso periodo in Germania, Francia e Spagna, l'aumento è stato rispettivamente del 30,2%, del 32,4% e del 43,6 %.

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU) che è un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

Le sei missioni del PNRR sono declinate in tre assi strategici condivisi a livello europeo (digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica, inclusione sociale) e connesse a tre priorità trasversali (pari opportunità generazionali, di genere e territoriali):

**Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo**

- M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA
- M1C2: Digitalizzazione, innovazione e competitività nel sistema produttivo
- M1C3: Turismo e cultura 4.0

**Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica**

- M2C1: Economia circolare e agricoltura sostenibile
- M2C2: Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile
- M2C3: Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici
- M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica

**Missione 3: Infrastrutture per una mobilità sostenibile**

- M3C1: Investimenti sulla rete ferroviaria
- M3C2: Intermodalità e logistica integrata

**Missione 4: Istruzione e ricerca**

- M4C1: Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università
- M4C2: Dalla ricerca all'impresa

**Missione 5: Coesione e inclusione**

- M5C1: Politiche per il lavoro
- M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore
- M5C3: Interventi speciali per la coesione territoriale

**Missione 6: Salute**

- M6C1: Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza sanitaria territoriale
- M6C2: Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario nazionale

I progetti finanziati con risorse del PNRR o ammessi ed in attesa di finanziamento del Comune di Verrone sono di seguito riepilogati con la precisazione che il termine di realizzazione previsto ed indicato nella presente tabella è quello d'origine della programmazione e che pertanto è soggetto a modifiche ed eventuali proroghe come da normativa:

Descrizione progetto	Codice CUP	Costo progetto	Importo contributo assegnato	Data fine prevista	Descrizione progetto
M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA 1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud	H41C22000300006	€ 11.590,00	€ 47.427,00	16.08.2024	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA 1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud
M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA 1.4.3 Adozione PagoPA	H41F22000640006	€ 1.464,00	€ 6.677,00	CONCLUSO CONTRIBUTIVO LIQUIDATO	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA 1.4.3 Adozione PagoPA
M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA 1.4.4 Adozione identità digitale -	H41F22000730006	€ 1.891,00	€ 14.000,00	05.09.2024	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA 1.4.4 Adozione identità digitale -
M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA 1.4.3 Adozione AppIO	H41F23000050006	€ 1.281,00	€ 6.804,00	23.12.2024	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA 1.4.3 Adozione AppIO
M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA Misura 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati	H51F22007650006	€ 4.636,00	€ 10.172,00	CONCLUSO IN ATTESA DI LIQUIDAZIONE	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA Misura 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati
M4 C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - 11.1: Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	H45E22000460006	€ 1.188.410,09	€ 1.038.410,09	25/08/2025	M4 C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - 11.1: Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia
PNRR FUTURA- M4 C1 I 1.1 - NEXT GENERATION EU - CUP: H45E22000460006 - COSTRUZIONE DI NUOVO ASILO NIDO IN VIA VITTORIO EMANUELE II					

Tra i lavori pubblici di seguito riportati sono compresi gli investimenti di cui ai contributi statali ai sensi dell'art. 29 e successivi della L. 160/2019 prima confluiti nel PNRR (atto G.C. n. 92 del 04.11.2022 ad oggetto "Progetti non nativi PNRR - ricognizione degli interventi e perimetrazione dei capitoli di entrata e di spesa in attuazione delle indicazioni fornite dalla Ragioneria Generale dello Stato. Variazione al piano esecutivo di gestione") e da ultimo fuoriusciti dal PNRR a seguito dell'entrata in vigore D.L. 19/2024 PNRR QUATER pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 52 del 02.03.2024.

**Lavori pubblici:** a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere):

- **LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO DI UNA PARTE DEL CASTELLO DI VERRONE - RESTAURO E RIPRISTINO FUNZIONALE DELL'ADDIZIONE OTTOCENTESCA AD USO UFFICI, ARCHIVIO, DEPOSITI - II° LOTTO** per un importo di € 195.000,00:  
L'intervento è stato finanziato con fondi propri di Bilancio. A seguito di procedura di gara i lavori sono iniziati in data 03.08.2020 ed ultimati in data 11.02.2022.
- **REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE IN VIA DI SAN ROCCO E DI VIA DELLA MADONNINA - (INTERVENTO 1)** per un importo di € 220.000,00:  
L'intervento è stato finanziato con fondi propri di Bilancio. A seguito di procedura di gara i lavori sono iniziati in data 05.12.2019 ed ultimati in data 06.07.2020.

- MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI per un importo di € 69.804,79:  
L'intervento è stato finanziato con fondi propri di Bilancio. A seguito di procedura di gara i lavori sono stati aggiudicati in data 14.06.2019 ma a causa dei lavori di posa fibra ottica gli stessi sono iniziati in data 04.10.2021 ed ultimati in data 30.12.2022
- REALIZZAZIONE DI MARCIAPIEDE DI COLLEGAMENTO TRA LA VIA DEI GORGHI E LA VIA DEL CHIOSETTO CON RIFACIMENTO DEL TAPPETINO DI PARTE DELLA PISTA CICLABILE ESISTENTE IN VIA DEI GORGHI per un importo di € 49.796,64:  
L'intervento è stato finanziato con fondi propri di Bilancio. I lavori sono iniziati in data 09.08.2019 ed ultimati in data 07.11.2019.
- INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI VERRONE - SCUOLA PRIMARIA, PALESTRA COMUNALE, CAMPO SPORTIVO COMUNALE per un importo di € 54.303,44:  
L'intervento è stato finanziato per € 50.000,00 con contributo statale di cui al decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, recante "Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi" e per € 4.303,44 con Avanzo di Amministrazione. I lavori sono iniziati in data 29.10.2019 ed ultimati in data 12.03.2020.
- FORNITURA E POSA DI TAPPETINO DI ERBA SINTETICA NELLE PORZIONI A VERDE DELL'AREA CORTILIZIA DEL FABBRICATO ADIBITO A SCUOLA DELL'INFANZIA SITA IN VIA CASTELLO 2 per un importo di € 13.988,24:  
L'intervento è stato finanziato con fondi propri di Bilancio. I lavori sono iniziati in data 22.08.2019 ed ultimati in data 24.10.2019.
- INTERVENTO DI PULIZIA TRATTI INCANALATI E NON DEL RIO LEDDA, RIO RIALONE, CANALE BAZZELLA E FOSSI STRADALI – ANNO 2019 per un importo di € 7.628,77:  
L'intervento è stato finanziato con fondi propri di Bilancio. I lavori sono stati realizzati e sono stati ultimati nell'anno 2019
- INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO: SOSTITUZIONE CENTRALE TERMICA SEDE MUNICIPALE per un importo di € 52.188,83  
L'intervento è stato finanziato per € 50.000,00 con contributo statale ai sensi dell'art. 29 e successivi della L.160/2019 confluita nel PNRR Missione 2 Componente 4 Investimento 2.2. da ultimo fuoriuscito dal PNRR a seguito dell'entrata in vigore D.L. 19/2024 PNRR QUATER pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 52 del 02.03.2024 e per € 2.188,83 con Avanzo di amministrazione . I lavori sono iniziati in data 09.09.2020 ed ultimati in data 10.12.2020
- PULIZIA TRATTI INCANALATI DELL'ALVEO DEL RIO LEDDA, RIO RIALONE, CANALE BAZZELLA- ANNO 2020 per un importo di € 4.458,32:  
L'intervento è stato finanziato con fondi propri di Bilancio. I lavori sono stati realizzati e sono stati ultimati nell'anno 2021
- INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 - SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA DELL'INFANZIA DEL COMUNE DI VERRONE per un importo di € 5.339,03:  
Le forniture sono state interamente finanziate con contributo "Interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID-19 -Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.7 – Azione 10.7.1 - "Interventi di riqualificazione degli



edifici scolastici (efficientamento energetico, sicurezza, attrattività e innovatività, accessibilità, impianti sportivi” connettività), anche per facilitare l’accessibilità delle persone con disabilità”. Le forniture sono state effettuate nell’anno 2020.

- RIQUALIFICAZIONE DI PARTE DEL FABBRICATO ADIBITO AD ASILO NIDO IN VIA VITTORIO EMANUELE II° N. 6 E AMPLIAMENTO CON COSTRUZIONE NUOVO CORPO DI FABBRICA per un importo di € 44.933,11:  
Ai fini della Realizzazione dell’intervento sono stati finanziati con fondi propri sia gli incarichi professionali sia i lavori. A seguito della rinuncia da parte della ditta aggiudicataria dei lavori si è proceduto con la revoca degli impegni assunti e con la liquidazione delle spese di progettazione, validazione progetto oltre alle spese relative all’indizione della gara. Successivamente il progetto è stato candidato ai fondi PNRR – FUTURA Missione 4 Componente 1 Investimento 1.1 Piano per Asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia.
- FORNITURA E POSA DI NUOVA RECINZIONE AREA VERDE DI VIA GIOVANNI PAOLO II° per un importo di € .2000,80:  
L’intervento è stato finanziato con fondi propri di Bilancio. I lavori sono stati ultimati nell’anno 2021.
- INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO: SOSTITUZIONE CENTRALI TERMICHE EDIFICIO PALESTRA COMUNALE, EDIFICIO MUSEO DEL FALSO, EDIFICIO BIBLIOTECA E SERVIZI SOCIO – SANITARI per un importo di € 92.919,76:  
I lavori sono stati interamente finanziati con contributo statale ai sensi dell’art 29 e successivi L.160/2019 confluita nel PNRR Missione 2 Componente 4 Investimento 2.2. da ultimo fuoriuscito dal PNRR a seguito dell’entrata in vigore D.L. 19/2024 PNRR QUATER pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 52 del 02.03.2024 I lavori sono iniziati in data 14.09.2021 ed ultimati in data 11.04.2022.
- INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO: SOSTITUZIONE CENTRALI TERMICHE EDIFICIO PALESTRA COMUNALE, EDIFICIO MUSEO DEL FALSO, EDIFICIO BIBLIOTECA E SERVIZI SOCIO – SANITARI : INTERVENTO EDIFICIO PALESTRA COMUNALE per un importo di € 90.222,59  
L’intervento è stato finanziato per € 71.573,09 con Avanzo di Amministrazione e per € 18.649,50 con contributo per efficientamento energetico (contributo GSE). I lavori sono iniziati in data 06.06.2022 ed ultimati in data 19.08.2022
- SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI PRESENTI NELL’AREA VERDE DEL CASTELLO DI VERRONE CON NUOVI CORPI ILLUMINANTI A LED per un importo di € 2.074,00:  
L’intervento è stato finanziato con fondi propri di Bilancio. I lavori sono stati ultimati nell’anno 2021.
- INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIPRISTINO PUNTI LUCE E NUOVA POSA per un importo di € 6.676,83:  
L’intervento è stato finanziato con fondi propri di Bilancio. I lavori sono stati ultimati nell’anno 2021
- INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DI STUDIO DI FATTIBILITA’ TECNICA ECONOMICA DELL’INTERVENTO DI “PROTEZIONE IDRAULICA DEL TERRITORIO. MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO GENERATO, NEI PRESSI DEL CENTRO ABITATO DI VERRONE DAL RIO BAZZELLA” per un importo di € 14.921,09  
Il servizio è stato finanziato con fondi propri di Bilancio.  
A seguito della presentazione del progetto di fattibilità tecnico economica si è inoltrata richiesta di contributo PNRR – Missione 2 Componente 4 Investimento 2.2.

- SISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DI N. 3 AREE COMUNALI - INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DI STUDIO DI FATTIBILITA' TECNICA ECONOMICA - per un importo di € 7.359,04:  
Il servizio è stato finanziato con fondi propri di Bilancio. Il progetto depositato prevedeva la riqualificazione della P.zza Alpini d'Italia, la realizzazione di marciapiedi in Via dei Gorgi ed in Via Umberto/Via Castello
- INSTALLAZIONE MACCHINE DI VENTILAZIONE MECCANICA CONTROLLATA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA CARLO BOCCADELLI per un importo di € 29.742,89:  
L'intervento è stato finanziato con avanzo di amministrazione vincolato del fondo esercizio funzioni fondamentali di cui all'art. 106 del D.L n. 34/2020. I lavori sono iniziati in data 27.12.2021 ed ultimati in data 30.12.2021.
- SERVIZIO DI SANIFICAZIONE E APPLICAZIONE DI TECNOLOGIA FOTOCATALITICA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA per un importo di € 4.819,00:  
L'intervento è stato finanziato con avanzo di amministrazione vincolato del fondo esercizio funzioni fondamentali di cui all'art. 106 del D.L. n. 34/2020. I lavori sono stati realizzati nel mese di Dicembre 2021.
- FORNITURA DI N. 3 UNITA' PORTATILI DI SANIFICAZIONE per un importo di € 6.046,32 :  
La fornitura è stata finanziata con avanzo di amministrazione vincolato del fondo esercizio funzioni fondamentali di cui all'art. 106 del D.L. n. 34/2020. La fornitura è stata eseguita nel mese di Dicembre 2021
- MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE DI ALCUNI TRATTI DI MARCIAPIEDI SUL TERRITORIO COMUNALE per un importo di € 15.644,27:  
L'intervento è stato finanziato con fondi propri di Bilancio ed è stato realizzato nel mese di Dicembre 2021.
- REALIZZAZIONE DI MARCIAPIEDI IN VIA DI SAN ROCCO E DI VIA DELLA MADONNINA – INTERVENTO 2 per un importo di € 129.000,00:  
L'intervento è stato finanziato per € 57.400,00 con Contributo Regionale L.R. 18/84 - L. n. 145/2018 annualità 2022 e per € 71.600,00 con fondo pluriennale vincolato annualità 2022. I lavori sono iniziati in data 11.04.2023 ed ultimati in data 10.06.2023
- *INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SEDE DELLE ASSOCIAZIONI* importo stanziato € 98.103,68:  
I lavori sono stati finanziati per € 50.000,00 con contributo statale ai sensi dell'art 29 e successivi L.160/2019 confluita nel PNRR Missione 2 Componente 4 Investimento 2.2. da ultimo fuoriuscito dal PNRR a seguito dell'entrata in vigore D.L. 19/2024 PNRR QUATER pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 52 del 02.03.2024 e per € 48.103,68 con avanzo di amministrazione libero. I lavori sono iniziati in data 12.09.2022 ed ultimati in data 09.11.2023;
- *MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA STRADA COMUNALE DI ACCESSO AL CIMITERO COMUNALE DESTINATA A PARCHEGGIO* importo stanziato € 21.716,23  
I lavori sono stati finanziati per € 10.000,00 con contributo statale e per 11.716,23 con avanzo di amministrazione libero. I lavori sono iniziati in data 08.07.2022 ed ultimati in data 05.08.2022;
- *MANUTENZIONE STRAORDINARIA SERVIZI IGIENICI SCUOLA PRIMARIA DI VERRONE* per un importo di € 67.635,01:  
L'intervento è stato finanziato con fondi propri di Bilancio. I lavori sono iniziati in data 20.07.2022 ed ultimati in data 11.10.2022;



- MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREA VERDE SCUOLA PRIMARIA per un importo di € 9.500,00:  
L'intervento è stato finanziato con avanzo di amministrazione vincolato del fondo COVID-19. I lavori sono stati iniziati ed ultimati nell'anno 2022
- PNRR - FUTURA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.1 - NEXTGENERATIONEU - CUP H45E22000460006 - COSTRUZIONE DI NUOVO ASILO NIDO IN VIA V. EMANUELE II per un importo di € 1.188.410,09:  
L'intervento è finanziato per € 963.000,00 con fondi PNRR Missione 4 Componente 1 Investimento 1.1, per € 150.000,00 Avanzo di Amministrazione e per € 75.410,09 con fondi PNRR Missione 4 Componente 1 Investimenti 1.1 – Fondo Opere Indifferibili anno 2023. I lavori sono in corso e termineranno entro il mese di agosto 2025.
- PROMOZIONE E REALIZZAZIONE DI UNA RETE ARTICOLATA DI PERCORSI CICLOPEDONALI INTERCOMUNALI per un importo di € 2.000,00  
Nell'anno 2022 è stato sottoscritto un protocollo d'intesa tra i comuni di Benna, Borriana, Cerrione, Gaglianico, Massazza, Mongrando, Sandigliano e Verrone relativo alla promozione e realizzazione di una rete articolata di percorsi ciclopedonali intercomunali. Ai fini dell'affidamento dell'incarico professionale per la redazione dello studio di fattibilità tecnico economica ogni comune aderente ha stanziato l'importo di € 2.000,00. La quota è stata finanziata con fondi propri di Bilancio.
- INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI per un importo di € 200.000,00:  
L'intervento è finanziato con fondi propri di Bilancio. E' stato approvato lo studio di fattibilità tecnico economica predisposto dal professionista. A seguito della presentazione del progetto esecutivo dei lavori si procederà con l'individuazione della ditta e con la realizzazione dell'opera. Si presume l'avvio e la conclusione dei lavori entro il mese di giugno 2024.
- INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA per un importo di € 175.000,00:  
L'intervento è finanziato con fondo pluriennale vincolato Entrata 2023. I lavori sono iniziati in data 01.08.2023 e sono attualmente in corso.
- INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PERSIANE EDIFICIO DI PIAZZA L. MARANDONO per un importo di € 57.600,00:  
L'intervento è finanziato con Avanzo di Amministrazione. I lavori sono stati affidati nel mese di dicembre 2023.
- INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SEDE MUNICIPALE per un importo di € 50.000,00:  
I lavori sono stati finanziati per € 50.000,00 con contributo statale ai sensi dell'art 29 e successivi L.160/2019 confluita nel PNRR Missione 2 Componente 4 Investimento 2.2. I lavori sono iniziati in data 14.09.2023. Attualmente si stanno ultimando le pratiche amministrative-contabili.
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA LOCALI MENSA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA per un importo di € 5.346,24:  
Gli interventi di manutenzione sono stati finanziati con avanzo di Amministrazione. I lavori sono stati eseguiti nel mese di settembre 2023.
- COSTRUZIONE DI NUOVO ASILO NIDO- OPERE COMPLEMENTARI per un importo di € 260.000,00:  
L'intervento è finanziato con avanzo libero di Amministrazione. Nel mese di dicembre 2023 è stato affidato l'incarico professionale per redazione del progetto di fattibilità tecnico economica, progetto esecutivo, direzione lavori, contabilità e certificato di

regolare esecuzione. Si è in attesa di ricevere il progetto di fattibilità tecnico economica per l'approvazione amministrativa.

- ACQUISTO IMMOBILE ADIBITO AD USO MAGAZZINO/DEPOSITO IN VIA VITTORIO EMANUELE II per un importo di € 153.282,93  
L'acquisto dell'immobile comprensivo delle spese notarili è stato finanziato con Avanzo di Amministrazione libero. L'atto definitivo di acquisto è stato stipulato in data 30.12.2023.
- REALIZZAZIONE PENSILINE FERMATA AUTOBUS STRADA TROSSI per un importo di € 94.500,00:  
L'intervento è finanziato con avanzo libero di Amministrazione. I lavori sono iniziati in data 10.07.2023. Attualmente si stanno ultimando le pratiche amministrative-contabili.
- REALIZZAZIONE PARCO GIOCHI DIFFUSO per un importo di € 4.096,00  
L'intervento è stato totalmente finanziato con contributo regionale ed è stato realizzato nel mese di ottobre 2023.
- *MANUTENZIONE STRAORDINARIA TRATTO DI MARCIAPIEDE COMUNALE IN VIA DEI GORGHI* importo stanziato € 5.000,00  
L'intervento è stato interamente finanziato con contributo statale. I lavori sono stati realizzati nell'estate del 2023.
- INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO DI RISCALDAMENTO DELLA SCUOLA PRIMARIA per un importo di € 18.910,00  
L'intervento è stato finanziato con fondi propri di Bilancio. I lavori sono stati eseguiti nel mese di febbraio 2023.
- REALIZZAZIONE ROTATORIA INTERSEZIONE A RASO VIA DELLE STRETTE E S.P.230 STRADA TROSSI per un importo di € 510.000,00  
L'intervento è finanziato per € 258.000 con contributo regionale L. 145/2018\_Annualità 2024 e per € 252.000,00 con avanzo di Amministrazione. Nel mese di dicembre 2023 è stato affidato l'incarico professionale per redazione del progetto di fattibilità tecnico economica, progetto esecutivo, direzione lavori, contabilità e certificato di regolare esecuzione. Nel mese di marzo 2024 è stato depositato il progetto di fattibilità tecnico economica.
- INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA DELLE STRETTE FINALIZZATA ALLA SUA ACQUISIZIONE per un importo di € 130.000,00  
L'intervento è finanziato con avanzo di Amministrazione. Nel mese di dicembre 2023 è stato affidato l'incarico professionale per redazione del progetto di fattibilità tecnico economica, progetto esecutivo, direzione lavori, contabilità e certificato di regolare esecuzione. Nel mese di marzo 2024 è stato depositato il progetto di fattibilità tecnico economica.
- REALIZZAZIONE MARCIAPIEDI VIA UMBERTO I, VIA CASTELLO, VIA DEI GORGHI E RISANAMENTO MURO DI CINTA SCUOLA DELL'INFANZIA per un importo di € 152.000,00  
L'intervento è finanziato con fondi propri di Bilancio. Nel mese di dicembre 2022 è stato affidato è stato affidato l'incarico professionale per redazione del progetto di fattibilità tecnico economica, progetto esecutivo, direzione lavori, contabilità e certificato di regolare esecuzione.
- INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA: SOSTITUZIONE DELLA CALDAIA INSTALLATA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA per un importo di € 42.066,71  
L'intervento è stato finanziato con avanzo di Amministrazione libero. I lavori sono stati iniziati e conclusi nel mese di dicembre 2023.

- ACQUISTO ALBERO GENEALOGICO DELLA FAMIGLIA DEI VIALARDI DI VERRONE per un importo di € 15.654,00  
L'acquisto dell'opera d'arte comprensivo delle spese di redazione perizia, distacco e ritensionamento dell'opera sono stati finanziati con avanzo di Amministrazione.  
Le operazioni di redazione perizia, distacco e ritensionamento dell'opera d'arte oltre all'acquisto dell'opera d'arte sono tutte state eseguite nel mese di dicembre 2023.
- RIPRISTINO TRATTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE VIA DEI GORGHI E VIA IV NOVEMBRE per un importo di € 29.445,80  
L'intervento è stato finanziato con Avanzo di Amministrazione. I lavori sono stati iniziati e conclusi nel mese di dicembre 2023.

Gestione del territorio: a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato:

Nel corso dell'anno 2019 sono state presentate n. 53 pratiche edilizie di cui n. 5 domande di permesso di costruire e n. 48 S.C.I.A. – C.I.L.A. – C.I.L.  
 Nel corso dell'anno 2020 sono state presentate n. 33 pratiche edilizie di cui n. 3 domande di permesso di costruire e n. 30 S.C.I.A. – C.I.L.A. – C.I.L.  
 Nel corso dell'anno 2021 sono state presentate n. 54 pratiche edilizie di cui n. 7 domande di permesso di costruire e n. 47 S.C.I.A. – C.I.L.A. – C.I.L.  
 Nel corso dell'anno 2022 sono state presentate n. 82 pratiche edilizie di cui n. 9 domande di permesso di costruire e n. 73 S.C.I.A. – C.I.L.A. – C.I.L.  
 Nel corso dell'anno 2023 sono state presentate n. 58 pratiche edilizie di cui n. 7 domande di permesso di costruire e n. 51 S.C.I.A. – C.I.L.A. – C.I.L.

Il rilascio dei provvedimenti richiesti avveniva entro 60 giorni dalla data di presentazione dell'istanza o delle integrazioni richieste.

Nel corso del Mandato sono state approvate le seguenti varianti parziali al PRGC Vigente:

- Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 32 in data 19.09.2019 ad oggetto “Modificazioni al vigente P.R.G.C. ai sensi dell’art. 17 comma 12 della L.R. 56/77 e ss.mm.ii”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 36 in data 28.11.2019 ad oggetto “Variante Parziale n. 7 al P.R.G.C. ai sensi dell’art. 17 comma 5 L.R. 56/77 e ss.mm.ii.- Approvazione”
- Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 8 in data 01.06.2020 ad oggetto “Modificazioni al vigente P.R.G.C. ai sensi dell’art. 17 comma 12 della L.R. 56/77 e ss.mm.ii”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 9 in data 30.03.2021 ad oggetto “Modificazioni al vigente P.R.G.C. ai sensi dell’art. 17, comma 12, della L.R. 56/77 e ss.mm.ii.”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 10 in data 30.03.2021 ad oggetto “ Variante Parziale n. 8 al PRGC ai sensi dell’art. 17 comma 5 LR 56/77 e ss.mm.ii – Approvazione”
- Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 22 in data 03.10.2022 ad oggetto “Modificazioni al vigente P.R.G.C. ai sensi dell’art. 17, comma 12, della L.R. 56/77 e ss.mm.ii.”;

- Istruzione pubblica:

Dall'anno 2014 i genitori, hanno avuto la possibilità di iscrivere comodamente da casa i propri figli ai servizi di pre e post scuola infanzia e primaria, scuolabus infanzia, primaria e scuola secondaria di primo grado, mensa scuola infanzia e primaria, tramite un innovativo software on line.

SERVIZIO SCUOLABUS: mantenimento delle fasce contributive per l'accesso dall'esterno ed il costo a carico dell'utenza non è stato variato:

utenti Servizio Scuolabus	scuolabus infanzia	scuolabus primaria	scuolabus Secondaria	totale utenti
a.s. 2019/2020	1	10	36	47
a.s. 2023/2024	0	5	31	36

**SERVIZIO PRE E POST SCUOLA:** sdoppiamento dei servizi presso i plessi scolastici di riferimento degli utenti, mantenimento di entrambi i servizi a titolo gratuito: dal lunedì al venerdì mattina per la scuola Primaria e dal lunedì al venerdì pomeriggio per quella dell'Infanzia:

	Utenti Pre/Post Scuola infanzia	Utenti Pre/Post Scuola primaria
a.s. 2019/2020	33	88
a.s. 2023/2024	27	88

Con decorrenza dall'anno scolastico 2016/2017, al fine di venire incontro ai bisogni dei genitori, è stato istituito il servizio pubblico a domanda individuale di post scuola per il venerdì pomeriggio per la Scuola Primaria. Attualmente il tasso di copertura a carico dell'utenza è pari al 70%.

**SERVIZIO MENSA SCUOLA DELL'INFANZIA:** inserimento nel servizio di particolari diete e/o necessità per allergie/intolleranze alimentari accertate, eliminazione erogazione acqua mediante bottiglie di plastica con inserimento di erogatori/purificatori di acqua, inserimento materiale di posateria riciclabile, mantenimento costi di accesso esterno a carico dell'utenza:

utenti mensa Scuola dell'Infanzia	utenti iscritti mensa infanzia
a.s. 2019/2020	34
a.s. 2023/2024	27

**SERVIZIO MENSA SCUOLA PRIMARIA:** inserimento nel servizio di particolari diete e/o necessità per allergie/intolleranze alimentari accertate, eliminazione bottiglie di plastica con inserimento di erogatori/purificatori di acqua, eliminazione stoviglie usa e getta e mantenimento costi di accesso esterno a carico dell'utenza:

utenti mensa Scuola Primaria	utenti iscritti mensa primaria
a.s. 2019/2020	107
a.s. 2023/2024	112

**SERVIZIO NONNI VIGILE:** prezioso servizio reso da volontari pensionati di accompagnamento degli utenti del Servizio Scuolabus della Scuola dell'Infanzia sul pulmino. I volontari si attestano su un numero medio annuo nel periodo 2019/2022 di 10 unità. Da due anni nessun alunno di scuola dell'infanzia richiede l'utilizzo dello scuolabus, quindi non si è reso necessario il servizio dei volontari.

**AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA:** è stata mantenuta l'erogazione di contributi atti a finanziare ampi progetti per migliorare ed ampliare l'offerta formativa scolastica (es. corsi di inglese, corsi di prevenzione alla dislessia, corsi di psicomotricità, psicologia scolastica, ecc...); dall'anno scolastico 2011/2012, a seguito variazione dell'orario scolastico, è stata introdotta un'ora integrativa alle lezioni della Scuola Primaria, con finanziamento di corsi di lingua

straniera, chiedendo un piccolo contributo alle famiglie degli alunni aderenti al progetto; questa introduzione è stata pensata per permettere alle famiglie di accedere, a termine dell'attività, ai servizi di post scuola e scuolabus e per dare massima copertura, in termini di assistenza dei bambini, alle famiglie; di seguito le risultanze economiche:

Anno Scolastico	Importi ampliamento OF all'Istituto Comprensivo
a.s. 2019/2020	€ 4.000,00
a.s. 2020/2021	€ 4.000,00
a.s. 2021/2022	€ 4.000,00
a.s. 2022/2023	€ 4.000,00
a.s. 2023/2024	€ 4.000,00

**SOCIALE E SCOLASTICO:** sono stati mantenuti importanti sostegni economici a beneficio delle famiglie residenti in Verrone e legati alla natalità, alle spese per la frequenza dell'asilo nido, alle spese sostenute per i servizi mensa Scuola dell'Infanzia e Primaria, alle spese sostenute per l'acquisto dei libri scolastici per l'accesso alle Scuole Secondarie di I° grado, alle spese sostenute per l'acquisto dei libri scolastici, delle tasse scolastiche e delle spese di trasporto per l'accesso sia alle Scuole Secondarie di II° grado sia per la frequenza alle Università; di seguito indicazione dei beneficiari e dei contributi erogati nel corso degli anni:

<b>Contributi 2019/2020</b>	importi erogati in euro	beneficiari
nascite	7.000,00	7
frequenza asilo nido	4.520,00	8
mensa scuola dell'infanzia	1.830,00	17
mensa scuola primaria	3.960,00	38
acquisto libri Scuola Secondaria di 1° grado	2.100,00	22
libri e trasporti superiori	6.000,00	36
libri, trasporto e tasse università	12.996,00	15
<b>totale</b>	<b>38.406,00</b>	<b>143</b>

<b>Contributi 2020/2021</b>	importi erogati in euro	beneficiari
nascite	2.000,00	2
frequenza asilo nido	3.060,00	4
mensa scuola dell'infanzia	1.900,00	19
mensa scuola primaria	3.100,00	31
acquisto libri Scuola Secondaria di 1° grado	1.100,00	12
libri e trasporti superiori	3.300,00	21
libri, trasporto e tasse università	10.332,00	11
<b>totale</b>	<b>24.792,00</b>	<b>100</b>

<b>Contributi 2021/2022</b>	importi erogati in euro	beneficiari
nascite	4.000,00	4
frequenza asilo nido	600,00	4
mensa scuola dell'infanzia	1.600,00	16
mensa scuola primaria	3.200,00	32
acquisto libri Scuola Secondaria di 1° grado	920,00	10
libri e trasporti superiori	4.400,00	25
libri, trasporto e tasse università	11.664,00	13
<b>TOTALE</b>	<b>26.384,00</b>	<b>104</b>

Contributi 2022/2023	importi erogati in euro	beneficiari
nascite	7.000,00	7
frequenza asilo nido	5.400,00	7
mensa scuola dell'infanzia	1.200,00	12
mensa scuola primaria	3.000,00	30
acquisto libri Scuola Secondaria di 1° grado	1.380,00	15
libri e trasporti superiori	4.400,00	26
libri, trasporto e tasse università	11.998,00	13
<b>totale</b>	<b>34.378,00</b>	<b>110</b>

Ogni anno vengono assegnate le **BORSE DI STUDIO** agli studenti più meritevoli, a partire dagli alunni della quinta della scuola Primaria, per arrivare a quelli della terza della scuola Secondaria di 1° grado, di quinta scuola Secondaria di 2° grado e dell'Università.

Esercizio	Importi borse di studio
2019	€ 4.680,00
2020	€ 2.630,00
2021	€ 5.310,00
2022	€ 3.050,00
2023	€ 4.710,00

## CULTURA E TURISMO

Sono già stati stanziati ed impegnati sul bilancio di diversi anni fa €. 17.000 per la redazione di un **LIBRO SUL CASTELLO DI VERRONE**, opera finalizzata alla descrizione dei restauri operati nel Castello limitatamente alla proprietà comunale ed iniziati nel 1997.

Il contenuto realizzato da diversi professionisti, in collaborazione con le soprintendenze regionali analizzerà i restauri e i lavori eseguiti nel castello dal punto di vista architettonico, storico, artistico ed archeologico. Purtroppo, a causa dell'avvicinarsi di alcuni funzionari ed anche delle difficoltà di accesso agli archivi dei musei di Torino, in seguito alla pandemia, il progetto ha subito diversi rallentamenti. L'opera sarà presentata al pubblico nell'autunno di questo anno.

Dal 2014 il Castello di Verrone è stato inserito nella **RETE MUSEALE BIELLESE**. Tutti gli anni, da inizio giugno a fine settembre, il nostro Castello la domenica pomeriggio e festivi ha accolto i visitatori che hanno potuto apprezzarne le peculiarità legate alle sale che ospitano il locale Ecomuseo dedicato alla civiltà contadina e a quelle che ospitano il Museo del Falso **FALSEUM**, Museo del Falso e dell'Inganno, inaugurato nel 2015 e gestito dalla cooperativa Itur che collabora con Turismo in Langa. L'intenzione dell'Amministrazione è stata quella di lavorare affinché Falseum si sviluppasse e crescesse non solo come struttura espositiva multimediale ed interattiva, ma diventasse anche un polo culturale, un osservatorio privilegiato sulla veridicità delle notizie che vengono diffuse a livello mediatico. Falseum è entrato nel circuito "Abbonamento Musei Piemonte e Valle d'Aosta" grazie al quale ha avuto la possibilità di poter essere conosciuto da un più vasto pubblico.

Verrone, inoltre, come comune turistico fa parte anche dell'ATL dell'Alto Piemonte Biella Novara Valsesia Vercelli cioè di una società consortile a responsabilità limitata riconosciuta dalla Regione Piemonte quale Agenzia di Accoglienza e Promozione Turistica Locale per l'ambito turistico. La società si occupa di raccogliere e diffondere informazioni turistiche riferite ai territori di competenza fornendo ai turisti assistenza a 360°.

Di seguito si riportano le principali iniziative culturali e sportive realizzate nel corso degli anni:



### Esercizio 2019:

A giugno, presso la chiesa di San Lorenzo, è stato organizzata, in collaborazione con l'Associazione Cori Piemontesi, una serata all'insegna della musica corale, con la presenza del coro **MUSIKA'** di Villar Perosa. Sempre a giugno è stato organizzata dai gestori di Falseum la seconda edizione del **NEW FAKE FESTIVAL**, durante la quale il pubblico ha potuto partecipare a conferenze e a visite al castello. A fine giugno, nell'ambito della Festa della musica, ed in collaborazione con UPBeduca, presso la sala Falseum, è stata organizzata una serata musicale intitolata **"PAESE CHE VAI...AMORE CHE TROVI"**

Da settembre, è stata inserita nella programmazione degli eventi culturali veronesi anche la rassegna **"INCONTRI TRA LE RIGHE"** che prevede la presentazione di un libro e il conseguente incontro con il suo autore con cadenza mensile presso la Sala Falseum del nostro castello.

Il primo incontro è avvenuto a settembre con l'autore Andrea Zombolo che ha presentato il suo libro **"Ysengard"**, ad ottobre è toccato a Federica Bertagnoglio con **"La luna intorno"**, a novembre è stata la volta di Paolo D'Anna con **"L'odore della notte"** sua presentazione teatralizzata in onore di Pier Paolo Pasolini, mentre l'ultimo incontro per l'anno 2019 si è svolto a dicembre con l'autrice Roberta Invernizzi che ha incontrato bambini e genitori presso la Scuola Primaria per presentare **"La torre dei mille suoni"**.

A dicembre è stata consegnata la **CARTA COSTITUZIONALE** ai ragazzi neo-maggiorenni, in segno di accoglienza nella comunità.

### Esercizio 2020:

A gennaio, presso la sala Falseum, è stata allestita una mostra, in collaborazione con ANFFAS e Circolo Su Nuraghe, intitolata **"RICORDIAMO"**. Obiettivo dell'esposizione è stato quello di far conoscere e non dimenticare il Programma di eutanasia "Aktion T4" messo in atto da Hitler nel 1939 per lo sterminio delle persone con disabilità.

Nel mese di aprile il nostro Comune ha concesso il patrocinio gratuito al concorso intitolato **"LA VITA AI TEMPI DEL CORONAVIRUS"**, organizzato da Maresca, un'associazione onlus di Santhià. I partecipanti erano chiamati ad esprimere le emozioni vissute durante il primo lockdown, attraverso diverse forme di arte, come ad esempio racconti in prosa, poesie, video, musica, canzoni, disegni. La premiazione dei vincitori è avvenuta a settembre a Santhià. La stessa associazione ha ottenuto il nostro patrocinio per il concorso di disegno **"COPIAMI A MODO TUO"** rivolto agli alunni delle classi quarte delle scuole primarie.

Da giugno ad ottobre nel corridoio antistante la sala consiglio, è stata allestita la mostra **"EMOZIONI NEL LEGNO"** a cura degli artisti scultori biellesi Stefania e Bruno Nicolo.

A settembre, nell'ambito del progetto **"SUONI IN MOVIMENTO"**, percorsi sonori nella rete museale biellese, nella sala Falseum, è stato organizzato un concerto intitolato **"Omaggio a Ludwig van Beethoven"**. Sempre a settembre, nelle sale del Museo del Falso e dell'Inganno, è stato organizzato l'evento intitolato **"LE VERITA' SUL VINO"**, un particolare percorso di "degustazione culturale" a cura dell'*Associazione Turismo in Langa*, in partnership con la *Cooperativa Itur snc* che gestisce il nostro museo. I visitatori, muniti del loro calice personale assegnato all'ingresso, hanno potuto accedere a ogni stanza tematica del museo, che in quell'occasione ospitava una postazione presidiata da un produttore di vini piemontesi e hanno potuto procedere alla degustazione di tali vini, accompagnata da racconti legati agli stessi.

Nel mese di febbraio è iniziato un **corso di Europrogettazione** per giovani amministratori o amministratori di nuova nomina, promosso dai comuni di Benna e di Cerrione, in collaborazione con ANPCI e Regione Piemonte e finanziato con fondi europei. Le lezioni sono state tenute dalla dottoressa Gabriella Bigatti (Agenzia E-consulenza),europrogettista di lunga esperienza. Obiettivo del corso era quello di proporre il proprio comune per una candidatura ad un bando europeo: il nostro comune, insieme ai comuni di Borriana, Benna, Candelo e Sandigliano si è candidato per ospitare un progetto di Erasmus Giovanile (Erasmus+KA1 Giovani)

Nel mese di settembre il nostro comune ha aderito con altri 40 comuni a **“TERRE DI BARAGGIA”**, un’associazione che è nata con la finalità di supportare uno sviluppo responsabile del territorio, con ricadute positive sui flussi turistici, che nel suo progetto prevede il recupero di piccoli borghi, dimore storiche e strutture esistenti per l’accoglienza, nonché la valorizzazione di percorsi turistici, che rappresentano una risorsa inestimabile per lo sviluppo locale. Ente capofila la Camera di Commercio di Biella e Vercelli.

A dicembre è stata consegnata la **CARTA COSTITUZIONALE** ai ragazzi neo-maggiorenni, in segno di accoglienza nella comunità.

#### **Esercizio 2021:**

A febbraio nelle sale del municipio è stata allestita una mostra, in collaborazione con l’associazione onlus Maresca di Santhià, intitolata **“L’ARTE NEL LOCKDOWN”**, nella quale sono stati esposti i quadri dipinti per il concorso organizzato l’anno precedente. Alla serata inaugurale, il 12 febbraio, ha preso parte anche il nostro nuovo prefetto Dott.ssa Tancredi Franca. A fine febbraio, presso la Sala Falseum, si è invece svolta una serata dedicata a racconti e poesie relativi allo stesso concorso. Una terza serata dedicata alle fotografie, ai filmati e alle composizioni musicali è stata annullata a causa delle restrizioni in zona arancione; è stata riprogrammata ed eseguita in modalità a distanza.

Il 24 aprile è stata inaugurata, in Strada del Canchioso, un’area dedicata alla memoria delle vittime del Covid19. Su proposta dell’Associazione Emanuele Lomonaco **“FAR PENSARE”**, qui è stato messo a dimora un esemplare di **GINKGO BILOBA**, un albero simbolo di forza e resilienza, sopravvissuto al bombardamento di Hiroshima. La piantina è stata donata per l’occasione dalla ditta Siviero. Erano presenti all’inaugurazione i dottori Franco Piunti e Patrizia Tempia, Don Paolo e i famigliari delle vittime del Covid. Accanto al ginkgo biloba è stata posta una targa commemorativa.

Da giugno a settembre, nel corridoio antistante la sala consiglio, è stata allestita la mostra **“DI SEGNO IN SEGNO”** a cura dell’artista Elena Serrani.

A giugno la Sala Falseum ha ospitato la collettiva di fotografia **“TERRE ETEREE”**, esposizione di fotografie d’autore a cura di Art and More-Cultural Association. Sempre a giugno, presso la Sala Falseum, nell’ambito della rassegna **“Percorsi sonori nella rete museale biellese-Suoni in movimento”**, è stato organizzato un concerto di un quintetto di fiati di Obiettivo Orchestra, con la collaborazione di N.I.S.I. ArteMusica.

Il 25 giugno, presso la Sala Falseum, è stata organizzata la serata intitolata **“LE PREGHIERE DI DANTE”** a cura dell’Università Popolare Biellese per l’Educazione Continua, in occasione della festa della musica.

Il 1 settembre, presso la Sala Falseum, si è tenuta una serata informativa sullo SPID, a cura dell'Università Popolare Biellese per l'Educazione Continua. Relatore il dottor Dindelli.

A settembre, nelle sale del Museo del Falso e dell'Inganno, è stato organizzato l'evento intitolato "LE VERITA' SUL VINO", un particolare percorso di "degustazione culturale" a cura dell'Associazione Turismo in Langa, in partnership con la Cooperativa Itur snc che gestisce il nostro museo. I visitatori, muniti del loro calice personale assegnato all'ingresso, hanno potuto accedere a ogni stanza tematica del museo, che in quell'occasione ospitava una postazione presidiata da un produttore di vini piemontesi e hanno potuto procedere alla degustazione di tali vini, accompagnata da racconti legati agli stessi.

Ad ottobre, presso l'oratorio parrocchiale Don Bosco, il comune ha ospitato la presentazione del libro "COSTRUIAMO LA SPERANZA", con l'autore Massimo Ramella e la collaborazione dell'associazione Piccolo Fiore e di Domus Laetitia. Sono intervenuti autorevoli relatori che hanno contribuito all'evento con il racconto della loro esperienza. Sempre ad ottobre, il comune, in collaborazione con la Pro Loco, ha organizzato per le vie del centro, la PASSEGGIATA IN ROSA, al termine della quale è stata inaugurata la PANCHINA ROSA di LILT, presso i giardinetti intitolati ad Omar Soldà, al centro del paese. All'evento è intervenuto anche il presidente di di Lilt Biella dottor Valentini. A fine mese, presso la sala consiliare del comune, è stata organizzata la presentazione del libro "ORSI NEL MONDO-L'IMPEGNO BIELLESE DOPO IL TERREMOTO". Sono intervenuti l'autore del libro Lorenzo Lucon e i volontari dell'Associazione Orsi nel Mondo, che si occupa di portare aiuti solidali alle popolazioni del centro Italia, colpite dal sisma del 2016

A novembre, presso il salone dell'oratorio Don Bosco, si è tenuto l'evento "AMOR MI MOSSE-VI PRESENTIAMO IL NOSTRO DANTE". Nell'anno dedicato al settecentesimo anniversario dalla morte del Sommo Poeta, l'Amministrazione Comunale, attraverso la collaborazione del suo Consiglio di Biblioteca ha voluto organizzare questa serata tenuta dal professor Stefano Ceffa. Ospiti speciali la classe 3 F del liceo artistico che, accompagnata dai suoi professori, ha esposto per la prima volta disegni realizzati sul tema dantesco "Amor mi mosse", introdotti dal professor Daniele Crepaldi. Tale mostra è rimasta poi aperta al pubblico nei corridoi del municipio fino al 3 dicembre.

A dicembre è stata consegnata la CARTA COSTITUZIONALE ai ragazzi neo-maggiorenni, in segno di accoglienza nella comunità.

#### **Esercizio 2022:**

Il 25 aprile è stata nuovamente organizzata la tradizionale CAMMINATA TRA CASTELLO E CASCINE, alla quale si era dovuto rinunciare nei due anni di pandemia. Questa sesta edizione ha riscosso, come sempre, un notevole successo, grazie alla collaborazione tra GSD e Pro Loco, con il patrocinio del nostro Comune.

A giugno, a Gaglianico, dopo due anni di sospensione, a causa della pandemia, è stato organizzato il tradizionale PARTY SPORT, al quale il nostro comune ha aderito con altre 12 amministrazioni. Le nostre associazioni sportive hanno presentato la loro offerta a tutti i ragazzini che hanno partecipato all'evento.

Da giugno a settembre, nel corridoio antistante la sala consiglio, è stata allestita la mostra “MILLE SFUMATURE DI BLU” a cura dell’artista Tiziana Pierozzi.

A giugno, presso la Sala Falseum, è stata organizzata una conferenza a cura dell’Associazione H.H.M.T. (Associazione di ricercatori del paranormale), intitolata “SERATA DI MISTERI TRA BENNA E VERRONE”, durante la quale c’è stata la restituzione dei dati raccolti, durante le ricerche effettuate nei due castelli, nel corso degli ultimi anni. Sempre a giugno, presso la Sala Falseum, nell’ambito della rassegna “Percorsi sonori nella rete museale biellese-Suoni in movimento”, è stato organizzato un concerto intitolato “Classico d’autore-40 anni di canzone italiana letta in chiave acustica” con il Trio D’Arna e la collaborazione di N.I.S.I. ArteMusica.

Dal 5 al 12 agosto il nostro comune ha ospitato 4 delegazioni estere provenienti da Croazia, Francia, Portogallo e Repubblica Ceca, composte da giovani under 30, che hanno partecipato al progetto europeo Erasmus + “Fake 2022”.

Il progetto, che aveva come obiettivo finale l’imparare a riconoscere e combattere le fake news, è stato concepito e realizzato collaborando con i comuni di Benna, Borriana, Candelo e Cerrione. I giovani sono stati ospitati presso la palestra comunale e l’oratorio don Bosco. Le attività si sono svolte principalmente presso la Sala Falseum del castello Vialardi di Verrone. Sul sito del comune è possibile consultare una sezione completamente dedicata al progetto con documentazione video, fotografica e rassegna stampa.

Dal 4 al 7 settembre una piccola delegazione del nostro comune con altre delegazioni dei comuni di Benna, Borriana, Cerrione, Massazza e Sandigliano si è recata a Kilkis, un paese greco della Macedonia settentrionale, per un patto di fratellanza, nell’ambito di un progetto europeo a cui il nostro comune ha partecipato con il comune di Cerrione capofila.

A settembre, nelle sale del Museo del Falso e dell’Inganno, è stato organizzato l’evento intitolato “LE VERITA’ SUL VINO”, un particolare percorso di “degustazione culturale” a cura dell’Associazione *Turismo in Langa*, in partnership con la *Cooperativa Itur snc* che gestisce il nostro museo. I visitatori, muniti del loro calice personale assegnato all’ingresso, hanno potuto accedere a ogni stanza tematica del museo, che in quell’occasione ospitava una postazione presidiata da un produttore di vini piemontesi e non, e procedere alla degustazione di tali vini, accompagnata da racconti legati agli stessi.

A novembre è stata inaugurata la PANCHINA ROSSA presso la Piazza Alpini d’Italia, realizzata in collaborazione con i ragazzi del liceo artistico di Biella. Lo stesso pomeriggio, dedicato alla sensibilizzazione contro la violenza sulle donne, la Consulta Giovanile ha organizzato un corso di difesa personale gratuito, presso la palestra comunale.

A dicembre è stata consegnata la CARTA COSTITUZIONALE ai ragazzi neo-maggiorenni, in segno di accoglienza nella comunità.

### **Esercizio 2023:**

A febbraio, in collaborazione con la pasticceria “Nota dolce” è stato organizzato un incontro con l’autrice Maria Rosa Pantè e l’illustratrice Elena Serrani per la presentazione del libro per bambini “L’ABC DELLA FATTORIA”.

A marzo, presso la sala Falseum, l’autore Matteo Manzato ha presentato il suo libro “AD UN PASSO DA ME”, dove ha raccontato l’esperienza e le emozioni vissute durante il suo cammino

verso Santiago de Compostela. Sempre a marzo, presso la sala Falseum, l'autrice Maria Rosa Pantè ha presentato il suo libro "LA SCIENZA DELLE DONNE", dove racconta la vita di donne matematiche che smentiscono il luogo comune che le donne e la matematica non vadano d'accordo.

Ad aprile il Consiglio di Biblioteca di Verrone, in collaborazione con quello di Benna, ha organizzato la sfida letteraria "PER UN PUGNO DI LIBRI", incentrata sul libro "Il dito mancante" dell'autore biellese Gino Carlomagno.

Il 25 aprile è stata organizzata la settima edizione della CAMMINATA TRA CASTELLO E CASCINE con la collaborazione del GSD e della Pro Loco e con il patrocinio del nostro Comune.

A maggio, a Cavaglià, si è svolto il tradizionale PARTY SPORT, al quale il nostro comune ha aderito con altre 12 amministrazioni. Le nostre associazioni sportive hanno presentato la loro offerta a tutti i ragazzini che hanno partecipato all'evento

A maggio, presso la Sala Falseum, è stata organizzata una serata dedicata alla SCOPERTA DELLA MUSICA DI GRECI E ROMANI, attraverso il suono di antichi strumenti riprodotti fedelmente dal maestro Rossano Munaretto che in quell'occasione li ha anche suonati. Sempre a maggio, in collaborazione con il Ser.d. e il comune di Sandigliano, è stato organizzato un incontro formativo per i cittadini dei due paesi, per la prevenzione del GIOCO D'AZZARDO patologico, tenuto da un medico psichiatra e da un educatore professionale.

A fine maggio, nelle sale di Falseum - del Museo del Falso e dell'Inganno, si è tenuto l'evento "ART EXHIBITION – PICASSO AL CASTELLO" nato dalla collaborazione tra il Consiglio di Biblioteca e i ragazzi di alcune classi del liceo artistico G. e Q. Sella di Biella. Durante la serata sono state esposte opere scultoree ed abiti, interamente realizzati dai ragazzi, ispirati alle poesie di Pablo Picasso.

A giugno, la Sala Falseum, ha ospitato il tradizionale concerto della rassegna "SUONI IN MOVIMENTO" che, in questa edizione, ha reso omaggio a Rossini.

Il 22 giugno il comune di Verrone, con altri comuni d'Italia è stato premiato a STRASBURGO, presso il Consiglio d'Europa, con il DIPLOMA EUROPEO, grazie ai progetti europei a cui ha partecipato o di cui si è fatto promotore. Il Sindaco, nel suo discorso, durante la cerimonia di premiazione, ha presentato Verrone e i progetti realizzati.

A luglio, presso la Sala Falseum, si è svolto il primo di una serie di incontri organizzati dal Comune in collaborazione con l'Ordine dei Medici di Biella. L'argomento della serata è stato "MAMMELLA ED APPARATO GENITALE FEMMINILE: DIAGNOSI, TERAPIA MA SOPRATTUTTO PREVENZIONE!", le relatrici intervenute sono state le dott.sse Elisabetta Favettini e Carla Furno Marchese.

A settembre, presso la Sala Falseum, si è svolto il secondo incontro organizzato dal Comune in collaborazione con l'Ordine dei Medici di Biella. L'argomento della serata è stato "NUOVE MODALITA' DI CONSUMO DELL'ALCOL NELLA POPOLAZIONE GENERALE E NEI GIOVANI: ALCOL E CODICE DELLA STRADA, PER UNA GUIDA SICURA". I relatori sono stati il dott. Valerio Foglia Taverna, la dott.ssa Carmen Coppola e la dott.ssa Maura Mello Rella. E' intervenuta anche la dott.ssa Antonella Fiorino, Commissario Capo Polizia Stradale di Biella con una collega.



Sempre a settembre, nelle sale del Museo del Falso e dell'Inganno, è stato organizzato l'evento intitolato "LE VERITA' SUL VINO", un particolare percorso di "degustazione culturale" a cura dell'Associazione Turismo in Langa, in partnership con la Cooperativa Itur snc che gestisce il nostro museo. I visitatori, muniti del loro calice personale assegnato all'ingresso, hanno potuto accedere a ogni stanza tematica del museo, che in quell'occasione ospitava una postazione presidiata da un produttore di vini piemontesi e non, e procedere alla degustazione di tali vini, accompagnata da racconti legati agli stessi.

Ad ottobre, presso la Sala Falseum, è stata organizzata dal Consiglio di Biblioteca una serata dedicata alla riscoperta della lingua piemontese, con la presentazione del libro "PARLA ME C'AT MANGE" a cura dell'autore Alessandro Flecchia.

A novembre, presso la Sala Falseum, si è svolto il terzo incontro organizzato dal Comune in collaborazione con l'Ordine dei Medici di Biella. L'argomento della serata è stato "PREVENIRE E CURARE MALATTIE INTESTINALI: DAI CONSIGLI ALIMENTARI ALLE CURE MEDICHE". I relatori sono stati il dott. Franco Ferrero, la dott.ssa Francesca Monteferrario, e la dott.ssa Daniela Cum.

A dicembre è stata consegnata la CARTA COSTITUZIONALE ai ragazzi neo-maggioresi, in segno di accoglienza nella comuni.

**SOCIALE e SOCIO ASSISTENZIALE:** è stata mantenuta l'offerta rivolta agli anziani per un soggiorno estivo; durante gli anni sono state introdotte offerte differenti anche per più località marine; l'ente ha partecipato con le erogazioni economiche di seguito meglio evidenziate:

anno 2019 € 7.887,00 soggiorno marino a Riccione per 19 partecipanti;

anno 2020 € = non si è svolto il soggiorno causa emergenza COVID-19

anno 2021 € = non si è svolto il soggiorno causa emergenza COVID-19;

anno 2022 € 5.507,70 soggiorno marino Bellaria per 11 partecipanti;

anno 2023 € 6.554,60 soggiorno marino a Bellaria per 13 partecipanti.

E' stata mantenuta la gestione del Servizio Socio Assistenziale in capo al Consorzio I.R.I.S. di Biella; di seguito gli interventi attivati:

	Minori	Adulti in difficoltà	Anziani	Disabili	Quota annuale impegnata
anno 2019	4	18	10	4	72.186,08
anno 2020	3	16	9	4	69.782,12
anno 2021	4	15	11	4	69.390,40
anno 2022	4	17	11	3	65.691,96



Per l'anno 2023 i dati non sono ancora disponibili, la quota impegnata è stata pari ad € 65.691,96.

### **LAVORI DI PUBBLICA UTILITA'**

Nel 2019 il nostro Comune aveva firmato una convenzione con il tribunale di Biella, per consentire ai condannati alla pena del LAVORO DI PUBBLICA UTILITA', di prestare la loro attività non retribuita in favore della collettività. Ogni anno diverse persone prestano il loro servizio gratuito, a sostegno del lavoro esterno dei cantonieri.

### **SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE**

Il nostro comune ha aderito ad un progetto di servizio civile universale, attraverso la collaborazione con il consorzio sociale Il filo da tessere di Biella. Dal mese di maggio 2023 è presente una operatrice che per 15 ore presta il suo servizio in appoggio al personale impegnato nel pre e post scuola presso la nostra scuola primaria e per le restanti 10 ore collabora con le insegnanti. Il suo servizio terminerà a maggio 2024.

### **OPERATORI RETE MUSEALE BIELLESE**

Ogni anno, attraverso la collaborazione con la Rete Museale Biellese che dispone i bandi e si occupa delle selezioni del personale, il nostro Comune offre la possibilità a due giovani di lavorare come operatori museali presso il nostro ecomuseo. L'incarico consiste nell'accoglienza ai visitatori e nella conduzione di visite guidate nelle domeniche da giugno a settembre, con orario 14.30-18.30

- **Ciclo dei rifiuti: a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine:**

La percentuale di raccolta differenziata approvata dalla Regione Piemonte (D.D. 646/2020) per l'anno 2019 è pari al 74,83%.

La percentuale di raccolta differenziata approvata dalla Regione Piemonte (D.D. 774/2023) per l'anno 2022 è pari al 70,40%.

Non sono stati ancora approvati i dati della raccolta differenziata dell'anno 2023.

### **3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:**

La metodologia di valutazione delle performance è stata definita con delibera di Giunta Comunale n. 31 del 31/03/2017, successivamente integrata con deliberazioni di G.C. n. 47 del 01/06/2018 e n. 64 del 28/06/2023.

Partendo dai programmi indicati nel documento unico di programmazione D.U.P. sono stati individuati i progetti intendendo con tale termine "un insieme di attività omogenee e di obiettivi operativi volti a perseguire una finalità di più ampio respiro". Per ogni progetto sono individuati gli obiettivi assegnati a ciascun dipendente.

Gli obiettivi fissati implicano, per i dipendenti cui sono assegnati, autonomia nella modalità di gestione delle risorse assegnate e responsabilità dei risultati ottenuti. Gli Obiettivi sono stati dettagliati in schede di progetto e sono oggetto di incentivazione mediante il sistema premiante in vigore presso l'Ente.

Per i Responsabili di Servizio gli obiettivi assegnati nel Piano Performance sono correlati all'erogazione dell'indennità di risultato, come previsto dal CCNL. L'organismo di valutazione si è periodicamente riunito per le verifiche di propria competenza.

**3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)**

Con delibera C.C. n. 11 del 30.04.2019 e successiva delibera G.C. n. 34 del 02.04.2021 il Comune di Verrone si è avvalso della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato di cui all'art. 233-bis, comma 3, del TUEL.

Si riportano gli estremi delle delibere di Consiglio Comunale con cui sono state approvate le ricognizioni periodiche delle partecipazioni pubbliche ex art. 20 del D.Lgs. 175/2016 e s.m.i.:

Anno	n. delibera	data
2019	41	30/12/2019
2020	41	30/12/2020
2021	44	31/12/2021
2022	40	28/12/2022
2023	41	29/12/2023

**PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.**

**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente**

Di seguito si rappresenta il quadro finanziario pluriennale di riferimento con i dati dei rendiconti di gestione fatta salva l'ultima annualità 2023, di fatto esposta con dati di pre-consuntivo.

ENTRATE	ACCERTAMENTI				
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	2.367.983,26	2.431.615,18	2.971.074,52	2.928.069,88	2.379.660,37
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	99.803,67	70.348,63	77.281,99	219.804,78	395.163,14
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	1,28	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.467.788,21</b>	<b>2.501.963,81</b>	<b>3.048.356,51</b>	<b>3.147.874,66</b>	<b>2.774.823,51</b>

SPESE	IMPEGNI				
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.010.295,70	1.951.676,83	2.016.748,35	2.309.499,74	2.072.272,49
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	287.543,44	307.492,50	284.630,95	442.209,48	755.617,28
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	187,05	951,00	0,00	0,00	9.000,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	42.134,51	24.449,86	30.025,19	18.458,01	18.903,63
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.340.160,70</b>	<b>2.284.570,19</b>	<b>2.331.404,49</b>	<b>2.770.167,23</b>	<b>2.855.793,40</b>

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI				
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	229.159,27	237.327,85	213.621,81	263.715,64	250.230,26
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	229.159,27	237.327,85	213.621,81	263.715,64	250.230,26

\*Dati preconsuntivo

### 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

<b>EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	18.037,00	26.962,26	28.362,30	34.327,52	30.838,34
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	2.367.983,26	2.431.615,18	2.971.074,52	2.928.069,88	2.379.660,37
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione	(-)	2.010.295,70	1.951.676,83	2.016.748,35	2.309.499,74	2.072.272,49
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	26.962,26	28.362,30	34.327,52	30.838,34	44.092,79
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	42.134,51	24.449,86	30.025,19	18.458,01	18.903,63
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)</b>		<b>306.627,79</b>	<b>454.088,45</b>	<b>918.335,76</b>	<b>603.601,31</b>	<b>275.229,80</b>
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	3.410,21	0,00	66.442,00	152.733,00	57.109,76
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	21.307,11	28.950,12	39.094,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	24.218,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>310.038,00</b>	<b>429.870,45</b>	<b>1.006.084,87</b>	<b>785.284,43</b>	<b>371.433,56</b>
Risorse accantonate di parte corrente stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	742,00	82.820,62	103.504,94	184.850,94	13.477,60
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	27.913,95	160.086,59	114.478,62	167.187,37	88.412,37
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>281.382,05</b>	<b>186.963,24</b>	<b>788.101,31</b>	<b>433.246,12</b>	<b>269.543,59</b>
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	78.847,70	31.565,74	428.514,55	34.694,14	-400.070,08
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>202.534,35</b>	<b>155.397,50</b>	<b>359.586,76</b>	<b>398.551,98</b>	<b>669.613,67</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	820.788,72	231.950,00	233.609,00	894.280,44	1.238.504,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	960.125,27	1.415.803,35	1.332.345,53	1.271.558,16	870.354,42
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	99.804,95	70.348,63	77.281,99	219.804,78	395.163,14
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	21.307,11	28.950,12	39.094,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	24.218,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	287.543,44	307.492,50	284.630,95	442.209,48	755.617,28
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	1.415.803,35	1.332.345,53	1.271.558,16	870.354,42	1.442.771,35
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	187,05	951,00	0,00	0,00	9.000,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1)</b>		<b>177.185,10</b>	<b>101.530,95</b>	<b>65.740,30</b>	<b>1.044.129,36</b>	<b>257.538,93</b>
Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	6.963,11	9.664,00	30.365,62	109.811,90	50.255,20
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>170.221,99</b>	<b>91.866,95</b>	<b>35.374,68</b>	<b>934.317,46</b>	<b>207.283,73</b>
Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

rendiconto (+)/(-)						
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>170.221,99</b>	<b>91.866,95</b>	<b>35.374,68</b>	<b>934.317,46</b>	<b>207.283,73</b>
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata						
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa						
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)</b>		<b>487.223,10</b>	<b>531.401,40</b>	<b>1.071.825,17</b>	<b>1.829.413,79</b>	<b>637.972,49</b>
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N		742,00	82.820,62	103.504,94	184.850,94	13.477,60
Risorse vincolate nel bilancio		34.877,06	169.750,59	144.844,24	276.999,27	138.667,57
<b>W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>451.604,04</b>	<b>278.830,19</b>	<b>823.475,99</b>	<b>1.367.563,58</b>	<b>485.827,32</b>
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		78.847,70	31.565,74	428.514,55	34.694,14	-400.070,08
<b>W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>372.756,34</b>	<b>247.264,45</b>	<b>394.961,44</b>	<b>1.332.869,44</b>	<b>885.897,40</b>
O1) Risultato di competenza di parte corrente		310.038,00	429.870,45	1.006.084,87	785.284,43	371.433,56
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	3.410,21	0,00	66.442,00	0,00	11.743,67
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	742,00	82.820,62	103.504,94	184.850,94	13.477,60
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	78.847,70	31.565,74	428.514,55	34.694,14	-400.070,08
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	27.913,95	160.086,59	114.478,62	167.187,37	88.412,37
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		199.124,14	155.397,50	293.144,76	398.551,98	657.870,00

\*Dati preconsuntivo

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Riscossioni	1.631.305,49	2.397.170,78	2.249.455,82	2.778.454,08	2.555.878,01
Pagamenti	2.124.097,43	2.138.088,06	2.081.850,91	2.466.592,43	2.617.846,61
Differenza	-442.791,94	259.082,72	167.604,91	311.861,65	-61.968,60
Residui Attivi	1.015.641,99	342.120,88	1.012.522,50	633.136,22	469.175,76
Residui Passivi	445.222,54	383.809,98	463.175,39	567.290,44	488.177,05
Differenza	570.419,45	-41.689,10	549.347,11	65.845,78	-19.001,29
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	127.627,51	217.393,62	716.952,02	377.707,43	-80.969,89

Il risultato di competenza di ciascun esercizio (W1) è determinato tenendo conto anche delle seguenti componenti:

Fondo Pluriennale Vincolato Entrata	978.162,27	1.442.765,61	1.360.707,83	1.305.885,68	901.192,76
Fondo Pluriennale Vincolato Spesa	-1.442.765,61	-1.360.707,83	-1.305.885,68	-901.192,76	-1.486.864,14
Avanzo esercizi precedenti applicato	824.198,93	231.950,00	300.051,00	1.047.013,44	1.304.613,76
Risultato di competenza (W1)	487.223,10	531.401,40	1.071.825,17	1.829.413,79	637.972,49

\*Dati preconsuntivo

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
	Fondo cassa al 31 dicembre	1.890.337,75	2.670.846,26	2.650.932,95	3.098.201,63
Totale residui attivi finali	1.693.545,06	1.076.749,51	1.853.971,70	1.900.174,54	1.471.266,98
Totale residui passivi finali	630.009,98	567.606,80	602.473,62	701.107,91	824.373,70
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>2.953.872,83</b>	<b>3.179.988,97</b>	<b>3.902.431,03</b>	<b>4.297.268,26</b>	<b>3.786.596,15</b>
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	26.962,26	28.362,30	34.327,52	30.838,34	44.092,79
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	1.415.803,35	1.332.345,53	1.271.558,16	870.354,42	1.442.771,35
Fondo Pluriennale Vincolato per Incremento di Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato di Amministrazione</b>	<b>1.511.107,22</b>	<b>1.819.281,14</b>	<b>2.596.545,35</b>	<b>3.396.075,50</b>	<b>2.299.732,01</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

\*Dati preconsuntivo

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione (dell'esercizio n-1):

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	3.410,21		66.442,00	152.733,00	57.109,76
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento e tit. III spesa	820.788,72	231.950,00	233.609,00	894.280,44	1.247.504,00
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>824.198,93</b>	<b>231.950,00</b>	<b>300.051,00</b>	<b>1.047.013,44</b>	<b>1.304.613,76</b>



#### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

##### Residui Attivi di Inizio Mandato (2019)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
TITOLO 1 - Tributarie	327.901,65	97.845,35	0,00	189,00	327.712,65	229.867,30	638.071,32	867.938,62
TITOLO 2 - Trasferimenti Correnti	141.830,93	139.736,89	0,00	0,00	141.830,93	2.094,04	154.334,11	156.428,15
TITOLO 3 - Extratributarie	465.434,82	62.024,56	0,00	3.202,03	462.232,79	400.208,23	125.567,12	525.775,35
<b>Parziale titolo II 1+2+3</b>	<b>935.167,40</b>	<b>299.606,80</b>	<b>0,00</b>	<b>3.391,03</b>	<b>931.776,37</b>	<b>632.169,57</b>	<b>917.972,55</b>	<b>1.550.142,12</b>
TITOLO 4 - In conto capitale	134.412,72	90.419,78	71,19	100,00	134.383,91	43.964,13	90.109,20	134.073,33
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 - Servizi per conto terzi	7.819,29	6.049,92	0,00	0,00	7.819,29	1.769,37	7.560,24	9.329,61
<b>Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>1.077.399,41</b>	<b>396.076,50</b>	<b>71,19</b>	<b>3.491,03</b>	<b>1.073.979,57</b>	<b>677.903,07</b>	<b>1.015.641,99</b>	<b>1.693.545,06</b>

##### Residui Passivi di Inizio Mandato (2019)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
TITOLO 1 - Correnti	416.309,78	292.031,25	15.639,35	400.670,43	108.639,18	345.472,76	454.111,94
TITOLO 2 - In conto capitale	113.126,35	52.177,49	1.835,41	111.290,94	59.113,45	53.269,71	112.383,16
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187,05	187,05
TITOLO 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Spese per servizi per conto terzi	52.688,26	35.401,15	252,30	52.435,96	17.034,81	46.293,02	63.327,83
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>582.124,39</b>	<b>379.609,89</b>	<b>17.727,06</b>	<b>564.397,33</b>	<b>184.787,44</b>	<b>445.222,54</b>	<b>630.009,98</b>

##### Residui Attivi di Fine Mandato (2023 dati preconsuntivo)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
TITOLO 1 - Tributarie	378.122,74	47.867,29	0,00	197.311,69	180.811,05	132.943,76	67.404,68	200.348,44
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	182.060,87	181.104,76	0,00	857,39	181.203,48	98,72	184.149,93	184.248,65
TITOLO 3 - Extratributarie	1.233.689,06	153.270,39	0,00	273.250,93	960.438,13	807.167,74	97.790,39	904.958,13
<b>Parziale titolo II 1+2+3</b>	<b>1.793.872,67</b>	<b>382.242,44</b>	<b>0,00</b>	<b>471.420,01</b>	<b>1.322.452,66</b>	<b>940.210,22</b>	<b>349.345,00</b>	<b>1.289.555,22</b>
TITOLO 4 - In conto capitale	98.576,67	38.390,00	0,00	0,00	98.576,67	60.186,67	114.666,76	174.853,43
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 - Servizi per conto terzi	7.725,20	5.419,69	0,00	611,18	7.114,02	1.694,33	5.164,00	6.858,33
<b>Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>1.900.174,54</b>	<b>426.052,13</b>	<b>0,00</b>	<b>472.031,19</b>	<b>1.428.143,35</b>	<b>1.002.091,22</b>	<b>469.175,76</b>	<b>1.471.266,98</b>

## Residui Passivi di Fine Mandato (2023 dati preconsuntivo)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
TITOLO 1 - Correnti	634.124,34	290.377,01	41.717,79	592.406,55	302.029,54	299.677,60	601.707,14
TITOLO 2 - In conto capitale	32.459,83	19.157,83	0,00	32.459,83	13.302,00	155.473,80	168.775,80
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00
TITOLO 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Spese per servizi per conto terzi	34.523,74	13.047,45	611,18	33.912,56	20.865,11	24.025,65	44.890,76
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>701.107,91</b>	<b>322.582,29</b>	<b>42.328,97</b>	<b>658.778,94</b>	<b>336.196,65</b>	<b>488.177,05</b>	<b>824.373,70</b>

### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	TOTALE
	TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	234.965,28	26.544,86	61.832,44	54.780,16
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	98,72	181.962,15	182.060,87
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	379.910,93	56.346,24	480.149,53	317.282,36	1.233.689,06
<b>TOTALE</b>	<b>614.876,21</b>	<b>82.891,10</b>	<b>542.080,69</b>	<b>554.024,67</b>	<b>1.793.872,67</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	25.533,91	0,00	73.042,76	98.576,67
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANCIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>25.533,91</b>	<b>0,00</b>	<b>73.042,76</b>	<b>98.576,67</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.341,98	271,72	42,71	6.068,79	7.725,20
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>616.218,19</b>	<b>108.696,73</b>	<b>542.123,40</b>	<b>633.136,22</b>	<b>1.900.174,54</b>

Residui passivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	TOTALE
	TITOLO 1 SPESE CORRENTI	63.710,87	1.757,93	33.811,56	534.843,98
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	7.147,50	6.154,50	666,39	18.491,44	32.459,83
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	17.335,36	2.219,11	1.014,25	13.955,02	34.523,74
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>88.193,73</b>	<b>10.131,54</b>	<b>35.492,20</b>	<b>567.290,44</b>	<b>701.107,91</b>

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	87,77	61,27	77,06	76,43	70,10

\*Dati preconsuntivo

#### 5. Patto di Stabilità interno.

A decorrere dall'anno 2019, ai sensi di quanto disposto dai commi 819 e successivi dell'art. 1 della L. 145/2018 (Legge di bilancio 2019), cessano di avere applicazione le regole relative al Pareggio di Bilancio.

I Comuni, ai fini del rispetto dei nuovi vincoli di finanza pubblica, devono presentare una situazione di equilibrio con un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Il comma 820 della Legge di bilancio 2019 dispone inoltre che, ai fini del conseguimento dell'equilibrio di bilancio degli enti locali concorrono sia il risultato di amministrazione che il fondo pluriennale di entrata e di spesa. Il rispetto di tale equilibrio viene desunto, per ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del D.Lgs 118/2011.

L'Ente ha sempre rispettato i vincoli di finanza pubblica sopra illustrati.

#### 6. Indebitamento:

##### 6.1. Evoluzione indebitamento dell'Ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2019	2020	2021	2022	2023 (pre cons.)
Residuo debito finale al 31/12 dell'anno	€ 192.164,57	€ 167.714,71	€ 137.689,52	€ 119.231,51	€ 100.327,88
Popolazione residente al 31/12 dell'anno	1.242	1.226	1.181	1.170	1.173
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	€ 154,72	€ 136,80	€ 116,59	€ 101,91	€ 85,53

(\*)Dati pre-consuntivo

L'art. 112 del D.L. 18/2020 Cura Italia ha previsto che il pagamento della quota capitale dei mutui MEF in scadenza nell'anno 2020 sono differiti di un anno immediatamente successivo alla data di scadenza del piano di ammortamento contrattuale, pertanto nell'anno 2023 è stata rimborsata la quota capitale di € 3.914,76 alla luce di quanto sopra esposto.

##### 6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

La verifica della sostenibilità dell'indebitamento a medio/lungo termine è legata a quanto previsto dall'art. 204 del TUEL che in buona sostanza autorizza l'ente locale alla stipula di nuovi mutui solo se l'importo annuale degli interessi non supera il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli di bilancio delle entrate desumibili dal rendiconto di gestione del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione di mutui.

Prospetto rispetto limite di indebitamento ai sensi ex art. 204 D.Lgs 267/2000:

	2019	2020	2021	2022	2023 (pre-cons.)
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,59%	4,60%	4,23%	3,51%	2,59%

Le suddette percentuali tengono conto anche la fidejussione prestata a favore della Verrone Energia e Futuro S.r.l. in liquidazione a garanzia del mutuo acceso per la realizzazione dell'impianto fotovoltaico.

Con atto Notaio Lavioso – Biella rep. 78704/2024, la suddetta società assegna al proprio unico socio "COMUNE DI VERRONE" l'intera consistenza patrimoniale dell'azienda (immobili impianto fotovoltaico, debiti, crediti ed acollo debito residuo mutuo acceso presso la Banca di Asti).

### Finanza derivata

Il Comune di Verrone non ha in essere contratti che rappresentino “strumenti di finanza derivata”.

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

Conto del Patrimonio dell'Anno 2019			
ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti		A I) Fondo di dotazione	9.773.189,92
B I) Immobilizzazioni immateriali	69.979,19	A II) Riserve	4.461.471,80
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	11.591.250,41	A IV) Risultati economici esercizi precedenti	555.708,42
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	478.402,49	A) Totale Patrimonio Netto	14.234.661,72
B) Totale Immobilizzazioni	12.139.632,09	B) Fondi per Rischi ed Oneri	3.323,43
C I) Rimanenze		C) Trattamento di Fine Rapporto	
C II) Crediti	1.030.189,86	D) Debiti	822.174,55
C III) Attività Finanziarie			
C IV) Disponibilità Liquide	1.890.337,75		
C) Totale Attivo Circolante	2.920.527,61		
D) Ratei e risconti attivi		E) Ratei e risconti passivi	
TOTALE ATTIVO	15.060.159,70	TOTALE PASSIVO	15.060.159,70

Conto del Patrimonio dell'Anno 2023 (pre consuntivo)			
ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti		A I) Fondo di dotazione	9.773.189,92
B I) Immobilizzazioni immateriali	22.603,15	A II) Riserve	3.756.731,93
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	11.818.721,70	A IV) Risultati economici esercizi precedenti	1.336.935,95
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	499.640,27	A) Totale Patrimonio Netto	14.866.857,80
B) Totale Immobilizzazioni	12.340.965,12	B) Fondi per Rischi ed Oneri	186.921,48
C I) Rimanenze		C) Trattamento di Fine Rapporto	
C II) Crediti	497.812,87	D) Debiti	924.701,58
C III) Attività Finanziarie			
C IV) Disponibilità Liquide	3.139.702,87		
C) Totale Attivo Circolante	3.637.515,74		
D) Ratei e risconti attivi		E) Ratei e risconti passivi	
TOTALE ATTIVO	15.978.480,86	TOTALE PASSIVO	15.978.480,86

### 7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Tipologia di debito fuori bilancio	2019 Importo	2020 Importo	2021 Importo	2022 Importo	2023 Importo
Sentenze esecutive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ricapitalizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizione di Beni e Servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Alla data di sottoscrizione della presente relazione di fine mandato, non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

### 8. Spesa per il personale.

#### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023*
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	436.705,15	436.705,15	436.705,15	436.705,15	436.705,15
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	384.153,39	386.365,26	369.349,57	377.000,55	334.504,23
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti (indic. 4.1)	18,92%	19,88%	18,72%	20,16%	19,35%

(\*)Dati pre-consuntivo

#### 8.2 Spesa del personale pro-capite (indicatore 4.4):

	2019	2020	2021	2022	2023*
Spesa personale Abitanti	€ 291,52	€ 296,70	€ 296,72	€ 346,80	€ 326,52

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti a tempo indeterminato:

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Abitanti</u>	1.242	1.226	1.181	1.170	1.173
<u>Dipendenti</u>	9	8	9	8	9
<u>Abitanti Dipendenti</u>	138	153,25	131,22	146,25	130,33

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Il limite della spesa del lavoro flessibile è di € 1.763,95 oneri compresi.

Nel periodo 2019/2023 il Comune ha affidato incarichi a dipendenti di altri Enti ai sensi dell'art. 1 comma 557, della L. 311/2004, avvalendosi della facoltà accordata dalla Corte dei Conti, Sezione Autonomie con deliberazione n. 15/2018, in quanto è stato vacante per periodi prolungati (28/11/2018-31/10/2019 – 30/04/2020-31/05/2021 e 01/11/2022 - 31/07/2023) un servizio essenziale dell'Ente (ufficio segreteria comunale).

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Anno 2019 € 7.915,18 - Anno 2020 € 5.335,33 - Anno 2021 € 3.931,27 - Anno 2022 € 2.458,13 - Anno 2023 € 1.754,46.

Ricorrendo la fattispecie richiamata al precedente punto questo Ente, poiché il limite della sua spesa flessibile risultava inadeguata a costituire un ragionevole parametro assunzionale, con motivati provvedimenti, ha affidato incarichi a dipendenti di altri Enti ai sensi dell'art. 1 comma 557, della L. 311/2004 impegnando la spesa strettamente necessaria per far fronte, in via del tutto eccezionale, ad un servizio essenziale per l'ente quale quello della segreteria comunale.

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non ricorre la fattispecie

### 8.7. Fondo risorse decentrate.

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	€ 29.073,71	€ 30.581,70	€ 37.159,69	€ 52.336,56	€ 49.542,80

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).



## PARTE QUARTA

### PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

#### 1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto:

L'Ente è stato oggetto di rilievo della Corte dei Conti Piemonte – Sezione di Controllo – con deliberazione n. 71/2021/SRCPIE/VSG del 13/04/2021 in merito ad alcune criticità in relazione alla propria Società partecipata al 100% “Verrone Energia e Futuro S.r.l.”, all'epoca in liquidazione. La suddetta Società era stata posta in stato di liquidazione a far tempo dall'anno 2013 ai sensi del disposto dell'art. 4 D.L. 95/2012, in quanto rientrante nella fattispecie prevista dal comma 1 del predetto articolo. In tale rilievo la Corte dei Conti sollevava principalmente un'obiezione circa l'anomala durata dello stato di liquidazione della s.r.l. e invitava l'Ente a porre in essere tutte le necessarie iniziative per regolarizzare la situazione in relazione al procedimento di liquidazione della società.

In attuazione a quanto stabilito dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 dell'08/10/2021, che, in ossequio alle indicazioni impartite dalla Corte dei Conti Piemonte-Sezione di Controllo con deliberazione n. 71/2021/SRCPIE/VSG in data 13/04/2021 sopra richiamata, dava mandato al Sindaco, all'Organo Esecutivo, nonché alla struttura tecnica responsabile competente, a che venisse percorsa la procedura di chiusura e cancellazione della suddetta società strumentale in liquidazione, tramite acquisizione delle attività e accollo delle passività presenti, in data 27/02/2024, presso lo Studio del Notaio dott. Raffaello Lavioso, si è tenuta l'assemblea della Verrone Energia e Futuro srl in liquidazione per l'assegnazione e la gestione della relativa azienda da parte dell'unico socio, Comune di Verrone, con conseguente estinzione della società stessa.

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Nulla

#### 2. Rilievi dell'Organo di revisione:

L'Ente non è stato oggetto di rilievi per irregolarità contabili.

#### 1.4 Azioni intraprese per contenere la spesa:

L'Ente negli anni ha assunto le misure necessarie a rispettare i limiti di spesa e i vincoli imposti dalle norme tempo per tempo vigenti. Si ricorda in particolare:

- l'art. 2, commi 594-595, della Legge 244/2007 in materia di adozione di piani triennali per la razionalizzazione delle spese;
- l'art. 6, commi 7-14, del D.L. 78/2010 e l'art. 14, comma 1, del D.L. 66/2014 recanti limiti di spesa per incarichi di consulenza, studio e ricerca nonché limiti di spesa per: relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza, sponsorizzazioni, missioni, formazione del personale; dette limitazioni trovano oggi applicazione secondo quanto previsto dall'art. 21-bis del D.L. 50/2017;
- l'art. 8 del D.L. 78/2010 in materia di riduzione delle spese per locazioni passive, manutenzioni ed altri costi legati all'utilizzo degli immobili, tema ripreso dall'art. 3 del D.L. 95/2012 e dall'art. 24 del D.L. 66/2014; l'art. 12 del D.L. 98/2011 in materia di procedure e vincoli per l'acquisto di immobili;
- l'art. 11 del D.L. 98/2011 recante misure di razionalizzazione delle procedure di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 16 commi 4 e 5 del D.L. n. 98/2011 prevede la formulazione di un piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi

compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche. Le economie di spesa del piano di razionalizzazione per l'esercizio 2019 ammontano ad € 12.177,85.

- l'art. 5, commi 2-6, del D.L. 95/2012 che ha introdotto limiti alla spesa per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture;
- l'art. 14, comma 2, del D.L. 66/2014 recante limiti di spesa per contratti di collaborazione coordinata e continuativa.

## Parte V

**1. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

L'articolo 20 del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" (Tusp), prevede che, annualmente, entro il 31 dicembre, le amministrazioni pubbliche effettuino, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2 dello stesso art. 20, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione ed approvino una relazione sull'attuazione delle misure previste nel piano di razionalizzazione adottato l'anno precedente.

La comunicazione alla Struttura delle informazioni contenute nei provvedimenti adottati e nelle relazioni approvate ai sensi dell'art. 20 e la trasmissione dei medesimi sono effettuate esclusivamente tramite l'applicativo "Partecipazioni" del Dipartimento del Tesoro e secondo le modalità operative definite e rese pubbliche dallo stesso Dipartimento. Attraverso l'applicativo Partecipazioni sono acquisiti contestualmente anche i dati richiesti ai fini del censimento annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società e di enti (ai sensi dell'art. 17 del D.L. n. 90/2014).

L'Ente alla data del 31/12/2022, data relativa all'ultima ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20 del D.Lgs. 175 del 19.08.2016 e s.m.i approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29/12/2023, detiene le seguenti partecipazioni dirette e indirette:

### PARTECIPAZIONI DIRETTE

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE
A.T.A.P. AZIENDA TRASPORTIAUTOMOBILISTICI PUBBLICI DELLE PROVINCE DI BIELLA EVERCELLI S.P.A.	0153700026	0,178%
A.T.L. BIELLA NOVARA VALSESIA VERCELLI SCARL S.C.A.R.L	0276830028	0,20%
VERRONE ENERGIA E FUTURO S.R.L. IN LIQUIDAZIONE	0245370029	100%
S.E.A.B. SOCIETA' ECOLOGICAAREA BIELLESE S.P.A.	0213235022	0,60%
S.I.I. S.P.A. – SERVIZIO IDRICOINTEGRATO DEL BIELLESE E VERCELLESE	9400597028	1,8519%
CORDAR S.P.A. BIELLA SERVIZI	0186689021	0,68%
ASMEL S.C.A.R.L	12236141003	0,027%

**PARTECIPAZIONI INDIRETTE:**

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	SOCIETA' TRAMITE	QUOTA DI
			PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE
A.S.R.A.B. AZIENDA SMALTIMENTO RIFIUTI AREA BIELLESE SPA	01929160024	S.E.A.B. SOCIETA' ECOLOGICA AREA BIELLESE S.P.A.	30,00%
ENER.BIT SRL	02267460026	CORDAR S.P.A. -BIELLA SERVIZI	47,6076%
ACQUADUEO Scarl	02230170025	CORDAR S.P.A. -BIELLA SERVIZI	16,66
ACQUEDOTTO INDUSTRIALE VALLESTRONA SCARL	00204600027	CORDAR SPA -BIELLA SERVIZI	8,3154

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del DL 112 del 2008. La società controllata Verrone Energia e Futuro S.r.l. in liquidazione non ha mai assunto personale.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente. Non si rende necessario poiché la società controllata non ha assunto personale dipendente.

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)  
Il Comune non ha esternalizzato servizi verso la società controllata.

Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

L'esternalizzazione riguarda il servizio idrico integrato a CORDAR S.p.A. Biella Servizi

1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
SOCIETA' AEROPORTO CERRIONE S.R.L. (S.A.C.E.)	Attività di servizi connessi al trasporto aereo	Atto Notaio Lavioso - Biella rep. 75563 racc.15826 del 18/7/2019	Ceduta

Verrone, 25 marzo 2024



Il SINDACO

Cinzia Bossi

#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 08/04/2024

L'organo di revisione economico finanziario

Massimo Dott. Baiamonte