



Originale

COMUNE DI VERRONE

PROVINCIA DI BIELLA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.76

OGGETTO:

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE DEL COMUNE DI VERRONE AI SENSI DEL D.LGS. 150/2009. APPROVAZIONE DEL PIANO PERFORMANCE 2019/2021.

L'anno duemiladiciannove addì venticinque del mese di settembre alle ore quindici e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BOSSI CINZIA - Sindaco	Sì
2. CECCATO GIORDANA - Vice Sindaco	Sì
3. LANCIONE ANTONIO - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor CARENZO ROBERTO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente dà lettura della seguente proposta di deliberazione, redatta su istruttoria del competente Responsabile del servizio:

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 10 del D.Lgs. 27 Ottobre 2009, n. 150, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 74/2017 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" dispone che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della Performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione;
- l'art. 4 del medesimo decreto stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche sviluppano in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance articolato sulla definizione e assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento alle risorse, dei valori di risultato attesi e dei rispettivi indicatori, sulla misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo di sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendicontazione finale dei risultati;
- l'art. 7 dispone che le Amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa ed individuale e a tale fine adottano con apposito provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione della performance;

RILEVATO che tale norma, di diretta e immediata applicazione alle Amministrazioni Statali, rappresenta una norma di indirizzo per il Comune che, nell'ambito della propria autonomia, può darvi attuazione;

DATO ATTO che il Comune di Verrone ha disciplinato nel proprio Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 31 del 31/03/2017, il ciclo di gestione delle performance;

EVIDENZIATO che il Bilancio di Previsione 2019/2021 è stato regolarmente approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 40 in data 31/12/2018 e che il collegamento tra gli obiettivi assegnati dal presente Piano e l'allocazione delle risorse a bilancio è garantito nella citata deliberazione;

RICHIAMATO l'art. 107, comma 1, dello stesso T.U. degli Enti locali, che testualmente recita: "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.";

CONSIDERATO che:

- con il bilancio di previsione si affidano a ciascun servizio un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile del servizio; - le

competenze dei responsabili di servizio sono definite in base all'art. 107 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000;

- le competenze dei responsabili di procedimento sono disciplinate dalla legge n. 241/1990 e successive modifiche;

DATO ATTO che il piano delle Performance approvato con il presente atto contiene altresì la determinazione dei progetti produttività connessi ai processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento dei servizi esistenti da riconoscere, dopo idonea valutazione del grado di raggiungimento, ai dipendenti dell'Ente;

RILEVATO che l'art. 67, comma 5 lett. b) del CCNL 21/05/2018 consente all'Ente di destinare alla componente variabile del fondo apposite risorse per il conseguimento di obiettivi anche di mantenimento, definiti nel piano della performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione, al fine di sostenere i correlati oneri del trattamento accessori del personale;

CONSIDERATO che la quantificazione delle somme associate ai progetti che vengono individuati con il presente atto, opportunamente verificate in applicazione delle disposizioni contenute nell'art. 9 comma 2 bis del D.L. 78/10, andranno ad implementare il fondo per la produttività ed il miglioramento dei servizi confluendo nella parte variabile dello stesso;

CONSIDERATO altresì che il Piano della Performance è uno strumento di programmazione triennale che necessita annualmente di aggiornamento in base ai Piani e ai Programmi dell'Amministrazione, conformemente al disposto di cui all'art. 5 comma 1, 2 del D.Lgs. 150/2009;

DATO ATTO che il grado di raggiungimento degli obiettivi programmati nel Piano performance 2019/2021 sarà determinato dal Nucleo di Valutazione associato che procederà alla valutazione e misurazione dei risultati e che sulla base delle suddette valutazioni verranno riconosciute le indennità di risultato dei Responsabili di servizio e conseguentemente del personale dipendente;

RITENUTO pertanto di dover provvedere ad individuare gli obiettivi che dovranno essere raggiunti dal personale dipendente dell'Ente, così come esplicitati nel dettaglio nelle schede allegate al Piano Performance 2019/2021;

VISTI:

-il D.Lgs. n. 267/00 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.;

-il D.Lgs. n. 165/01 Testo unico delle leggi sul Pubblico Impiego;

-il D.Lgs. n. 150/09 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 74/2017;

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

DOPO ampia ed esauriente discussione;

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione costituendone motivazione ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

2. approvare pertanto il “Piano degli obiettivi e delle performance 2019/2021” come da documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, nel quale sono indicati gli obiettivi strategici e gestionali per gli anni 2019/2021 sulla scorta di quanto rappresentato nelle premesse;
3. di assegnare ai Responsabili di servizio e al personale dell’Ente, in conformità al suddetto Piano, l’onere del conseguimento degli obiettivi definiti di rispettiva competenza e la rendicontazione a consuntivo, precisando che il raggiungimento degli obiettivi nel termine indicato costituirà elemento di valutazione per il risultato;
4. di dare atto che sulla base degli obiettivi assegnati il Nucleo di valutazione associato provvederà ad effettuare le valutazioni dei risultati raggiunti dai ciascun Responsabile di servizio;
5. di pubblicare sul sito istituzionale nell’apposita sezione “Amministrazione trasparente” Piano degli Obiettivi e delle Performance adottato dall’Ente;
6. di dare atto che il Piano della Performance è uno strumento di programmazione triennale che sarà oggetto di aggiornamento annuale in base ai Piani e ai Programmi dell’Amministrazione, conformemente al disposto di cui all’art. 5 comma 1, 2 del D.Lgs. 150/2009;
7. di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, stante la necessità di procedere con gli adempimenti conseguenti.

LA GIUNTA COMUNALE

UDITA ed esaminata la proposta del Presidente come sopra formulata;

PRESO atto dei pareri resi dai Responsabili dei Servizi ai sensi del D. Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. approvate con D.L. 174/2012;

CON VOTI favorevoli unanimi e palesi

D E L I B E R A

di approvare integralmente la proposta del Presidente così come sopra formulata.

Successivamente, la presente, stante la necessità di procedere con gli adempimenti conseguenti, con votazione unanime e palese, è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
Firmato Digitalmente
BOSSI CINZIA

Il Segretario Comunale
Firmato Digitalmente
CARENZO ROBERTO