

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE N. 2 DEL 15.04.2015

BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI DIPENDENTI DI RUOLO DEGLI ENTI TERRITORIALI DI PROVINCIA/AREA VASTA ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 smi PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI CATEGORIA "D" PRESSO L'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI : AMMISSIBILITA' DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E CALENDARIO PROVE DI SELEZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 smi che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

Richiamati i commi 424 e 425 della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) e la successiva circolare n. 1/2015 del 30.1.2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e del Ministro per gli affari regionali e le autonomie, ad oggetto: *"linee guida in materia di attuazione delle disposizioni in materia di personale e di altri profili connessi al riordino delle funzioni delle province e delle città metropolitane. Articolo 1, commi da 418 a 430, della legge 23 dicembre 2014, n. 190"*;

Visto l'art. 1 commi 2 e 3 della legge 7.4.2014 n. 56;

Viste le deliberazioni di G.C.:

- n. 18 del 11.03.2015 con la quale si è proceduto alla ricognizione delle eccedenze di personale con riscontro negativo sia per dipendenti in soprannumero che in eccedenza;

- n. 19 del 11.03.2015 con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale 2015/2017 e il piano occupazionale 2015 e sono state fornite linee di indirizzo per la copertura del posto resosi vacante presso l'area servizi AMMINISTRATIVI a seguito mobilità volontaria;

In esecuzione alla deliberazione G.C. n. 21 del 14.03.2015 e della propria determinazione del servizio personale n. 1/2015 con le quali è stata indetta una procedura di mobilità esterna volontaria riservata esclusivamente al personale di ruolo degli enti territoriali di area vasta come introdotti dalla legge 56/2014, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato - categoria D -, da assegnare ai Servizi Amministrativi;

RICHIAMATO l'approvato e pubblicato Bando;

RILEVATO CHE all'articolo "3 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE", il bando testualmente riporta;

"L'istanza di ammissione alla procedura, debitamente sottoscritta, da redigersi in carta semplice utilizzando lo schema allegato (ALLEGATO "A"), a pena di nullità, dovrà:

- essere indirizzata al Comune di Verrone – Ufficio del Personale – Via Castello n. 6 – 13871 Verrone (BI);

- pervenire a rischio del mittente e a pena di esclusione, **entro le ore 12.00 del giorno mercoledì 15.04.2015** mediante una delle seguenti modalità:

a. consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Verrone (BI) – Via Castello n. 6 - 13871 Verrone, durante gli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12.30, lunedì e martedì pomeriggio dalle ore 14.00 alle ore 15.30 e sabato dalle ore 10.00 alle ore 11.45)

b. spedizione tramite servizio postale o corriere, all'indirizzo Comune di Verrone – Ufficio del Personale – Via Castello n. 6 - 13871 Verrone (BI). Si specifica che non farà fede il timbro postale e le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio sopraindicato;

c. a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo verrone@pec.ptbiellese.it - accettando esclusivamente invii tramite **casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato** con sottoscrizione dell'istanza in formato elettronico (firma digitale). Il messaggio di PEC dovrà riportare il seguente oggetto: "domanda di ammissione alla selezione di mobilità volontaria per n. 1 posto di categoria D".

- contenere obbligatoriamente tutte le informazioni richieste nell'unito schema;

- essere sottoscritta in originale. La firma autografa o digitale (a seconda della modalità di presentazione della stessa) apposta in calce alla domanda non deve essere autenticata ed ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute e rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 445/2000. La sottoscrizione dell'istanza è requisito essenziale all'ammissibilità della domanda.

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati:

1. curriculum vitae (datato e sottoscritto) con l'indicazione delle esperienze professionali maturate, mansioni svolte e inquadramento contrattuale, che possano consentire una obiettiva valutazione in riferimento alle competenze professionali richieste;

2. il nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza (Ente territoriale di area vasta);

3. la copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

L'istanza di ammissione ed il curriculum devono essere sottoscritti dal candidato, a pena di nullità. L'Amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità per il mancato recapito della domanda e delle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito né per ritardi e/o disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. L'Amministrazione, qualora la domanda pervenga a mezzo PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi.

Le istanze di mobilità pervenute prima della pubblicazione del presente bando non saranno prese in considerazione e gli interessati dovranno presentare una nuova istanza redatta secondo le modalità del presente avviso.

DATO ATTO CHE nei termini sopra descritti è pervenuta n. 1 (una) domanda di partecipazione, protocollo n. 1510 del 14.04.2015, presentata dalla Sig.ra Sonia Siviero, dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Biella (BI), con qualifica professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, cat. D pos. Ec. D.1

RILEVATO CHE l'art. "4 – AMMISSIBILITA' E VALUTAZIONE DELLE ISTANZE" del suddetto bando, testualmente recita:

"tutte le istanze pervenute nel termine previsto saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Saranno esclusi i candidati non aventi inquadramento giuridico e contrattuale corrispondente a quello richiesto.

Non verranno ammessi i candidati alle dipendenze di amministrazioni pubbliche diverse dagli enti territoriali di area vasta come istituiti dalla legge 56/2014. L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente allo svolgimento delle prove e prima della stipula dell'eventuale contratto di lavoro.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione, unitamente alla data di svolgimento della prova (che previsionalmente potrà essere individuata nella giornata di lunedì 20/04/2015), verrà reso noto mediante la pubblicazione sul sito internet del Comune di Verrone (<http://www.comune.verrone.bi.it/>), entro 5 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle istanze."

DATO ATTO dell'intervenuto esame preliminare ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità della domanda pervenuta;

RILEVATO che la domanda pervenuta al protocollo n. 1510 del 14.04.2015 presenta tutti i requisiti richiesti per l'ammissibilità alla partecipazione del bando;

DETERMINA di dichiarare

ai sensi dell'art. 4 del BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI DIPENDENTI DI RUOLO DEGLI ENTI TERRITORIALI DI PROVINCIA/AREA VASTA, ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 smi PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI CATEGORIA "D" PRESSO L'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

AMMISSIBILE la domanda pervenuta al protocollo generale dell'ente n. 1510 del 14.04.2015 e presentata dalla Sig.ra Sonia Siviero, dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Biella (BI), con qualifica professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, cat. D pos. Ec. D.1

E CONTESTUALMENTE DETERMINA

Ai sensi dell'articolo 5 del suddetto BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI DIPENDENTI DI RUOLO DEGLI ENTI TERRITORIALI DI PROVINCIA/AREA VASTA, ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 smi PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI CATEGORIA "D" PRESSO L'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI, **di fissare il previsto colloquio nella giornata di lunedì 20 aprile 2015 alle ore 9.00 presso la Sala Consigliare del Comune di Verrone, Via Castello n. 6, 13871 Verrone (BI)**

Della presente verrà data informazione tramite avviso pubblicato esclusivamente nella apposita sezione del sito web della Amministrazione (<http://www.comune.verrone.bi.it/>).

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non si presentano nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati rinunciatori ed esclusi dalla selezione.

Il responsabile del trattamento dei dati è il dott. Roberto Careno – Segretario Generale.

Il Segretario Generale in qualità di
Responsabile del Servizio Personale
Roberto Careno

