



PROFILO	Cognome e Nome	% tempo dedicato			
EQ	IACONO DANIELA	100 %			

\* Non è stato possibile trasferire la sede dei servizi sociali poiché non sono stati realizzati alcuni lavori di sistemazione dei locali per renderli idonei a questa finalità e di conseguenza non è stato possibile creare la nuova area biblioteca dedicata ai bambini



Obiettivo gestionale N. 2 Comune di Verrone												
MISSIONE						12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						
PROGRAMMA						07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali						
Centro di Responsabilità:						TEMPI :						
						2024	2025	2026				
						X						
<b>Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE</b>	<b>Trascolo sede servizi sociali</b>											
<b>Descrizione obiettivo</b>	Trasloco della sede dei Servizi sociali presso un nuovo locale nella sede comunale.											
<b>Finalità</b>	Offrire un servizio migliore agli utenti con una nuova sede più ampia e di più facile accesso.											
<b>DESCRIZIONE DELLE FASI DI ATTUAZIONE:</b>												
1	Impianto citofonico e adeguamento impianti											
2	Attivazione linea telefonica e internet											
3	Trasloco arredi											
4	Promozione del nuovo servizio agli utenti											
<b>INDICATORI DI EFFICIACIA QUANTITATIVA E/O TEMPORALE</b>						<b>ATTESO 2024</b>	<b>RAGGIUNTO 2024</b>	<b>Scostamento</b>				
INSERIRE INDICE/INDICATORE						100%	X					
<b>CRONOPROGRAMMA</b>												
<b>FASI E TEMPI</b>	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	<th>Luglio</th> <th>Agosto</th> <th>Settembre</th> <th>Ottobre</th> <th>Novembre</th> <th>Dicembre</th>	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

<b>4</b>												
<b>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO</b>												
<b>PROFILO</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>% tempo dedicato</b>										
EQ	IACONO DANIELA	20%										
I	ZANCHIN MONICA	20%										
EQ	CLERICI OSCAR	20%										
OE	PETRASSI MARCELLO	20%										
OE	SAVIO MASSIMO	20%										

\* Non è stato possibile trasferire la sede dei servizi sociali poiché non sono stati realizzati alcuni lavori di sistemazione dei locali per renderli idonei a questa finalità



Obiettivo gestionale N. 3 Comune di Verrone													
			MISSIONE		1 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
			PROGRAMMA		3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato								
Centro di Responsabilità:			SEGRETERIA		TEMPI :								
					2024	2025	2026						
					X								
TITOLO OBBIETTIVO GESTIONALE PEG/PERFORMANCE	<b>1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI-1.4.4 ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALE SPID CIE-1.4.3 APP IO</b>												
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Supporto e collaborazione con il personale addetto all'ufficio segreteria per gestione n. 3 progetti relativi ai Bandi PNRR transizione digitale												
FINALITÀ	BANDI TRANSIZIONE DIGITALE M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU – PADIGITALE 2026												
<b>DESCRIZIONE DELLE FASI DI ATTUAZIONE:</b>													
1	Supporto e collaborazione continuativa												
<b>INDICATORI DI EFFICIACIA QUANTITATIVA E/O TEMPORALE</b>					ATTESO2024	RAGGIUNTO2024	Scostamento						
Supporto all'ufficio segreteria					100%	100%							
<b>CRONOPROGRAMMA</b>													
<b>FASI E TEMPI</b>		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1													
<b>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO</b>													
<b>PROFILO</b>	<b>Cognome e Nome</b>			<b>PREVISIONE % tempo dedicato</b>	<b>CONSUNTIVO % tempo dedicato</b>								
EQ	ANSELMO STEFANIA			100 %	65% *								
EQ	IACONO DANIELA				35% *								

\* Ai sensi dell'art. 21 c. 2 CCDI 2024 a consuntivo è stata rideterminata la percentuale di coinvolgimento dei dipendenti sullo stato di attuazione dell'obiettivo.

Obiettivo gestionale N.4 Comune di Verrone																
						Missione										
						01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE										
						Programma		07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile								
Centro di Responsabilità:			Ufficio Servizi Demografici			TEMPI :										
						2024		2025								
						X		2026								
<b>Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE</b>	Caricamento sul software gestionale dei dati degli atti di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza dall'anno 1950 al 1959															
<b>Descrizione obiettivo</b>	Caricamento sul software gestionale dei dati degli atti di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza dall'anno 1950 al 1959															
<b>Finalità</b>	Rilascio ai cittadini dei certificati tramite PC anziché essere redatti a mano con conseguente riduzione tempi attesa allo sportello da parte degli utenti															
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>																
1	Caricamento sul software gestionale dei dati degli atti di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza dall'anno 1950 al 1959															
<b>Indicatori di Efficacia Quantitativa e/o temporale</b>					<b>ATTESO 2024</b>	<b>RAGGIUNTO2024</b>	<b>Scostamento</b>									
Rilascio certificati tramite PC					100%	100%										
<b>CRONOPROGRAMMA</b>																
<b>FASI E TEMPI</b>		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre			
1																
<b>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO</b>																
<b>PROFILO</b>	<b>Cognome e Nome</b>			<b>% tempo dedicato</b>												
I	MARANGON CHIARA			100%												

Obiettivo gestionale N. 5 Comune di Verrone										
<b>Missoione</b>						1 Servizi istituzionali, generali e di gestione				
<b>Programma</b>						07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
<b>Centro di Responsabilità:</b>						<b>TEMPI :</b>				
						<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>		
						X				
<b>Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE</b>	Caricamento sul software gestionale dell'Anagrafe dei cartellini digitali delle carte d'identità elettroniche rilasciate negli anni 2022 – 2023 - 2024									
<b>Descrizione obiettivo</b>	Caricamento sul software gestionale dell'Anagrafe dei cartellini digitali delle carte d'identità elettroniche rilasciate negli anni 2022 – 2023 – 2024									
<b>Finalità</b>	Accesso diretto al fascicolo digitale dei cittadini tramite il gestionale comunale senza dover accedere ogni volta nell'archivio del portale del Ministero dell'Interno.									
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>										
1	Download (singolo e non massivo) di ciascun cartellino di CIE rilasciata dal portale del Ministero dell'Interno									
2	Upload (singolo e non massivo) di ciascun cartellino CIE nel fascicolo digitale di ciascun utente al quale è stato rilasciato il documento.									
<b>Indicatori di Efficacia Quantitativa e/o temporale</b>					<b>ATTESO 2024</b>	<b>RAGGIUNTO2024</b>	<b>Scostamento</b>			
Download cartellini CIE dal portale Ministero dell'interno					100%	100%				
Upload cartellini CIE nel gestionale anagrafe comunale					100%	100%				
<b>CRONOPROGRAMMA</b>										
<b>FASI E TEMPI</b>		<i>Gennaio</i>	<i>Febbraio</i>	<i>Marto</i>	<i>Aprile</i>	<i>Maggio</i>	<i>Giugno</i>	<i>Luglio</i>	<i>Agosto</i>	<i>Settembre</i>
<b>1</b>										
<b>2</b>										
<b>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO</b>										
<b>PROFILO</b>	<b>Cognome e Nome</b>			<b>% tempo dedicato</b>						
I	MARANGON CHIARA			100%						

## Obiettivo gestionale N. 6 Comune di Verrone

PROFILO	Cognome e Nome	% tempo dedicato			
OE	PETRASSI MARCELLO	50 %			
OE	SAVIO MASSIMO	50 %			

*Cognome e Nome  
Savio Massimo*

Obiettivo gestionale N. 7 Comune di Verrone													
Missione					06: Politiche giovanili, sport e tempo libero								
Programma					01: Sport e tempo libero								
Centro di Responsabilità:			UFFICIO TECNICO		TEMPI :								
					2024	2025	2026						
					X								
<b>Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE</b>	Trasporto per attività extrascolastiche												
<b>Descrizione obiettivo</b>	Trasporto con scuolabus comunale per corso di nuoto che viene organizzato il venerdì pomeriggio, oltre all'orario di lavoro dei dipendenti comunali, per permettere la frequenza dello stesso agli alunni al di fuori dell'orario scolastico. Partenza prevista in Piazza Alpini, trasporto presso la piscina scelta e ritorno in Piazza Alpini. L'obiettivo è quello di promuovere la pratica dello sport tra i bambini, a sostegno delle famiglie impegnate al lavoro.												
<b>Finalità</b>	Trasporto con scuolabus comunale per attività extrascolastiche												
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>													
1	Trasporto con scuolabus comunale per corso di nuoto												
<b>Indicatori di Efficacia Quantitativa e/o temporale</b>					ATTESO2024	RAGGIUNTO2024	<b>Scostamento</b>						
n. di lezioni previste 10					100%	100%							
<b>CRONOPROGRAMMA</b>													
<b>FASI E TEMPI</b>		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1													
<b>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO</b>													
<b>PROFILO</b>	<b>Cognome e Nome</b>			<b>% tempo dedicato</b>									
OE	PETRASSI MARCELLO			50 %									
OE	SAVIO MASSIMO			50 %									

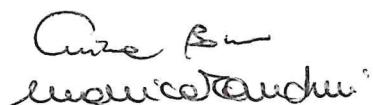
*Antonio Boni*

# Obiettivo gestionale N. 8 Comune di Verrone

		Missione		Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione									
		Programma		Programma 5: gestione dei beni demaniali e patrimoniali									
Centro di Responsabilità:		UFFICIO TECNICO		TEMPI :									
				2024	2025	2026							
				X	X	X							
<b>Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE</b>		Costruzione di nuovo asilo nido											
<b>Descrizione obiettivo</b>		<p>Il PNRR è il documento richiesto dalla Commissione Europea a ciascuno degli Stati Membri per accedere ai fondi del Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza (RRF). Una delle misure del PNRR è quella relativa alla Missione 4 Componente 1 Investimenti 1.1. – "Piano per Asili Nido e Scuola dell'Infanzia. All'interno di questa Missione rientra la realizzazione del nuovo asilo nido in Via Vittorio Emanuele II</p>											
<b>Finalità</b>		Realizzazione Nuovo Asilo Nido											
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>													
1	Esecuzione lavori												
2	Monitoraggio e rendicontazione sui portali del Ministero												
<b>Indicatori di Efficacia Quantitativa e/o temporale</b>					<b>ATTESO 2024</b>	<b>RAGGIUNTO 2024</b>	<b>Scostamento</b>						
Esecuzione lavori					gen-24	100%							
Monitoraggio e rendicontazione sui portali del Ministero					dic-24	100%							
<b>CRONOPROGRAMMA</b>													
<b>FASI E TEMPI</b>		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	<th>Luglio</th> <th>Agosto</th> <th>Settembre</th> <th>Ottobre</th> <th>Novembre</th> <th>Dicembre</th>	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1													
2													
<b>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO</b>													
<b>PROFILO</b>		<b>Cognome e Nome</b>			<b>PREVISIONE % tempo dedicato</b>		<b>CONSUNTIVO % tempo dedicato</b>						
EQ		BOERIO ELISABETTA			50%		20% *						
I		ZANCHIN MONICA **			50%		80% *						

\* Ai sensi dell'art. 21 c. 2 CCDI 2024 a consuntivo è stata rideterminata la percentuale di coinvolgimento dei dipendenti sullo stato di attuazione dell'obiettivo.

\*\* Zanchin: è da rapportare a 5/12 in quanto dal 01/06/2024 le è stato attribuito incarico di E.Q.



# Obiettivo gestionale N. 9 Comune di Verrone

Missione		Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione										
Programma		Programma 5: gestione dei beni demaniali e patrimoniali										
Centro di Responsabilità:		UFFICIO TECNICO		TEMPI :								
				2024	2025	2026						
				X	X	X						
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE	Interventi di efficientamento energetico anno 2024											
Descrizione obiettivo	<p>Il PNRR è il documento richiesto dalla Commissione Europea a ciascuno degli Stati Membri per accedere ai fondi del Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza (RRF). Una delle misure del PNRR è quella relativa alla Missione 2 Componente 4 Investimenti 2.2. – “Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l’efficienza energetica dei comuni” in cui sono confluiti i contributi agli investimenti per gli Enti locali previsti dall’art. 1 Commi 29 e seguenti della Legge n. 160/2019, cosiddetti “Medie e piccole opere”. All’interno di questi rientrano gli interventi di efficientamento energetico.</p>											
Finalità	Interventi di efficientamento energetico anno 2024											
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>												
1	Programmazione, gestione, realizzazione e monitoraggio annualità 2024											
<b>Indicatori di Efficacia Quantitativa e/o temporale</b>					<b>ATTESO 2024</b>	<b>RAGGIUNTO 2024</b>	<b>Scostamento</b>					
Programmazione, gestione, realizzazione e monitoraggio annualità 2024					dic-24	100% ***						
<b>CRONOPROGRAMMA</b>												
<b>FASI E TEMPI</b>	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
<b>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO</b>												
<b>PROFILO</b>	<b>Cognome e Nome</b>			<b>PREVISIONE % tempo dedicato</b>	<b>CONSUNTIVO % tempo dedicato</b>							
EQ	BOERIO ELISABETTA			50%	20% *							
I	ZANCHIN MONICA **			50%	80% *							

\* Ai sensi dell’art. 21 c. 2 CCDI 2024 a consuntivo è stata rideterminata la percentuale di coinvolgimento dei dipendenti sullo stato di attuazione dell’obiettivo.

\*\* Zanchin: è da rapportare a 5/12 in quanto dal 01/06/2024 le è stato attribuito incarico di E.Q.

\*\*\*Appalto aggiudicato in data 13/09/2024, in data 14/09/2024 è stata fatta la consegna dei lavori ed in data 18/09/2024 gli stessi sono stati sospesi in attesa della fornitura dei materiali fino al 24/02/2025. Gli stessi sono terminati in data 08/03/2025.


  
 Anna Boerio  
 amministratore

<i>gestionale</i> Obiettivo trasversale N 10 Comune di Verrone					
Missione		1 Servizi istituzionali, generali e di gestione			
Programma		3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			
<b>Centro di Responsabilità:</b>		Ufficio Ragioneria	<b>TEMPI :</b>		
			<b>2024</b>	<b>2025</b>	
			<b>x</b>		
<b>Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE</b>	<b>'Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)</b>				
<b>Descrizione obiettivo</b>	L'art. 6 c. 6 del DI 80/2021 convertito in L.113/2021, prevede l'introduzione di un innovativo strumento di programmazione: il Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) con la finalità di integrare alcuni strumenti di programmazione vigenti negli Enti Locali. Così come indicato nell'art. 6 del DM del 1 dicembre 2021 sono previsti due modelli di PIAO, per Enti con meno di cinquanta dipendenti e per Enti con più di cinquanta dipendenti, pertanto il PIAO che il Comune adotterà sarà quello previsto per gli Enti con meno di cinquanta dipendenti. Il PIAO integra diversi strumenti di programmazione, al fine di verificare la creazione di valore pubblico attraverso la performance conseguita, l'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e di promozione della trasparenza, il grado di digitalizzazione, le politiche di gestione del capitale umano ed i modelli organizzativi adottati. L'obiettivo che il Comune si propone è quello di predisporre nel 2023 il primo PIAO - in conformità al modello tipo approvato - analizzando, revisionando ed integrando ove necessario gli strumenti di programmazione già in essere al fine di evitare duplicazioni o sovrapposizioni. Elementi centrali dell'obiettivo saranno la formazione diffusa e la mappatura dei processi / procedimenti, così come raccomandato anche dalla Conferenza Stato Regioni nella seduta del 2 dicembre 2021, quale elemento centrale per rendere snella ma efficace l'azione amministrativa attraverso l'effettiva integrazione dei documenti programmati e lavoro agile.				
<b>Finalità</b>	Approvazione del PIAO.				
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>					
1	Monitoraggio dei contenuti della Sezione 2.3 relativi ai Rischi Corrottivi ed alla Trasparenza del PIAO 2023-2025				
2	Definizione e revisione della sottosezione 2.3 del PIAO				
3	Formazione specifica ai Dirigenti/ PO/ Responsabili di Servizio sin tema di prevenzione della corruzione				
4	Aggiornamento della Mappa della Trasparenza				
5	Analisi critica della integrazione tra sezioni/sottosezioni del documento PIAO in essere				
6	Definizione e revisione della sottosezione 2.3 del PIAO				
7	Monitoraggio delle azioni di contenimento del rischio				
8	Continua pubblicazione dei documenti ed atti in Amministrazione trasparente				
<b>Indicatori di Efficacia Quantitativa e/o temporale</b>		<b>ATTESO 2024</b>	<b>RAGGIUNTO 2024</b>	<b>Scostamento</b>	
RISPETTO DEI TEMPI		100%	100%		
<b>CRONOPROGRAMMA</b>					

FASI E TEMPI		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
		1											
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													

**PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO**

PROFILO	Cognome e Nome	% tempo dedicato			
EQ	MORRESI ANTONELLA	50 %			
EQ	IACONO DANIELA	50 %			

*Autore: Francesco*

Obiettivo gestionale N. 11 Comune di Verrone

## Obiettivo gestionale N. 11 Comune di Verrone

		<b>Missoione</b>	<b>1 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>						
		<b>Programma</b>	<b>3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b>						
Centro di Responsabilità:		UFFICIO RAGIONERIA E TRIBUTI	<b>TEMPI :</b>						
			2024	2025	2026				
			<b>X</b>						
<b>FINALITA'</b>									
<b>Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE</b>		Monitoraggio ed aggiornamento del Portale della Certificazione dei Crediti PCC							
<b>Descrizione obiettivo</b>		La Piattaforma dei Crediti Commerciali è lo strumento che consente ai Creditori della PA di chiedere la certificazione dei crediti relativi a somme dovute per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali e di tracciare le eventuali successive operazioni di anticipazione, compensazione, cessione e pagamento, a valere sui crediti certificati. L'adempimento richiede la verifica periodica, l'aggiornamento e l'allineamento dei dati in essa contenuti.							
<b>Finalità</b>		Monitoraggio e allineamento dei dati contenuti nella PCC (ora area RGS) e rispetto dei tempi di pagamento così come previsto dalle normative vigenti.							
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>									
1	Monitoraggio dei dati registrati relativi alle fatture ricevute								
2	Eventuale allineamento periodico dei dati contenuti nell'applicativo								

<b>Indicatori di Efficacia Quantitativa e/o temporale</b>	<b>ATTESO 2024</b>	<b>RAGGIUNTO 2024</b>	<b>Scostamento</b>
Monitoraggio trimestrale dei dati registrati	4	4	
Eventuale allineamento dei dati	4	4	
Aggiornamento dei dati pubblicati sul sito istituzionale	100%	100%	

Cat.	Cognome e Nome	% tempo dedicato			
EQ	MORRESI ANTONELLA	20%			
EQ	ANSELMO STEFANIA	80%			

Autonella Morresi



Cat.	Cognome e Nome	% tempo dedicato			
EQ	MORRESI ANTONELLA	10%			
EQ	ANSELMO STEFANIA	90%			

Autoscaliforme

Obiettivo gestionale N. 13 Comune di Verrone								
		Missione		17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
		Programma		01 - Fonti energetiche				
Centro di Responsabilità:		Ufficio Patrimonio		TEMPI :				
				2024	2025	2026		
				X				
<b>Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE</b>	Assegnazione dell'azienda da parte dell'unico socio Comune di Verrone e conseguente estinzione della società Verrone Energia e Futuro S.r.l. in liquidazione							
<b>Descrizione obiettivo</b>	Atto assemblea per assegnazione VEEF Srl in liquidazione al Comune di Verrone							
<b>Finalità</b>	Cancellazione della società Verrone Energia e Futuro S.r.l. in liquidazione							
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>								
1	Atto assemblea Verrone Energia e Futuro Srl in liquidazione per assegnazione azienda al Comune di Verrone							
<b>Indicatori di Efficacia Quantitativa e/o temporale</b>				<b>ATTESO 2024</b>	<b>RAGGIUNTO 2024</b>	<b>Scostamento</b>		
Atto assemblea per assegnazione VEEF Srl in liquidazione al Comune di Verrone				31/03/2024	27/02/24			

CRONOPROGRAMMA													
FASI E TEMPI		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1													
<b>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO</b>													
Gli obiettivi 2024 per i dipendenti sono costituiti dal supporto fornito dalle E.Q. nelle attività sopra dettagliate.													
Cat.	Cognome e Nome			% tempo dedicato									
EQ	MORRESI ANTONELLA			40%									
EQ	ANSELMO STEFANIA			30%									
EQ	ZANCHIN MONICA			30% *									

\* Zanchin: non è da rapportare al periodo di servizio in quanto l'obiettivo è stato raggiunto il 27/02/2024.

Obiettivo gestionale N. 14 Comune di Verrone							
		Missione		1 Servizi istituzionali, generali e di gestione			
		Programma		08 - Statistica e sistemi informativi			
Centro di Responsabilità:		Ufficio Segreteria		TEMPI :			
				2024	2025		
				X			
<b>Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE</b>	Monitoraggio nuovi bandi PNRR Digitalizzazione al fine di valutare la presentazione della candidatura						
<b>Descrizione obiettivo</b>	Supporto all'ufficio interessato alla materia dei Bandi PNRR transizione digitale						
<b>Finalità</b>	BANDI TRANSIZIONE DIGITALE M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU – PADIGITALE 2026						
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>							
1	Valutazione ed eventuale presentazione candidatura						
<b>Indicatori di Efficacia Quantitativa e/o temporale</b>				<b>ATTESO 2024</b>	<b>RAGGIUNTO 2024</b>		
Valutazione ed eventuale presentazione candidatura				100%			

CRONOPROGRAMMA													
FASI E TEMPI		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1													

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO					
Gli obiettivi 2024 per i dipendenti sono costituiti dal supporto fornito dalle E.Q. nelle attività sopra dettagliate.					
Cat.	Cognome e Nome	<b>PREVISIONE % tempo dedicato</b>	<b>CONSUNTIVO % tempo dedicato</b>		
EQ	ANSELMO STEFANIA	100 %	50% *		
I	MARANGON CHIARA		50% *		

\* Ai sensi dell'art. 21 c. 2 CCDI 2024 a consuntivo è stata rideterminata la percentuale di coinvolgimento dei dipendenti sullo stato di attuazione dell'obiettivo.

Obiettivo gestionale N.15 Comune di Verrone								
Missione				01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Programma				07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
Centro di Responsabilità:				TEMPI :				
				Ufficio Servizi Demografici	2024	2025	2026	
					X			
<b>Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE</b>	Completa informatizzazione registri stato civile tenuta dal Comune (nascita - matrimonio - unione civile - cittadinanza e morte)							
<b>Descrizione obiettivo</b>	Completa informatizzazione registri stato civile tenuta dal Comune (nascita - matrimonio - unione civile - cittadinanza e morte)							
<b>Finalità</b>	informatizzazione registri stato civile tenuta dal Comune							
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>								
1	informatizzazione registri stato civile tenuta dal Comune							
<b>Indicatori di Efficacia Quantitativa e/o temporale</b>					<b>ATTESO 2024</b>	<b>RAGGIUNTO2024</b>	<b>Scostamento</b>	
informatizzazione registri stato civile tenuta dal Comune					100%	*		
<b>CRONOPROGRAMMA</b>								
<b>FASI E TEMPI</b>		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio
1								
<b>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO</b>								
<b>PROFILO</b>	<b>Cognome e Nome</b>			<b>% tempo dedicato</b>				
I	MARANGON CHIARA			100%				

\* Non è stato possibile realizzare l'obiettivo in quanto riferito al contributo PNRR digitale misura 1.4.4. Estensione utilizzo anagrafe nazionale digitale ANPR Stato civile digitale ANSC. Il decreto ministeriale di approvazione dell'elenco istanze ammesse a contributo è stato notificato al Comune al prot. 1632 in data il 31/3/2025.