

Obiettivo strategico N. 2 Comune di Verrone													
Missione							3 Ordine pubblico e sicurezza generali e di gestione						
Programma							1 Polizia locale ed amministrativa						
Centro di Responsabilità:				POLIZIA MUNICIPALE		TEMPI :							
						2024		2025		2026			
						X							
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE				Controllo e verifica delle procedure inerenti la riscossione dei ruoli di pagamento relativi alle violazioni del codice della strada.									
Descrizione obiettivo				<p>Predisposizione e controllo degli atti propedeutici alla emissione di tutti i procedimenti sanzionatori irrogativi della sanzione. Riscossione delle sanzioni per infrazioni al codice della strada mediante ruoli di pagamento. Verifica dei pagamenti.</p>									
Finalità				Monitoraggio dei pagamenti relativi al codice della strada.									
Descrizione delle fasi di attuazione: FATTO x 2024													
1		Predisposizione atti propedeutici alla emissione degli avvisi e emissione degli avvisi 60 %											
2		Predisposizione dei solleciti NON EFFETUATI x SCADENZA BREVE											
3		Gestione contestazioni e ricorsi e verifica pagamenti 100 %											
Indicatori di Efficacia Quantitativa e/o temporale							ATTESO2024		RAGGIUNTO2024		Scostamento		
CRONOPROGRAMMA													
FASI E TEMPI		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1 SI													
2 NO													
3 SI													
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO													

PROFILO	Cognome e Nome	% tempo dedicato			
EQ	CLERICO OSCAR	100 %			

PRECISAZIONI: E(2)

- AL PUNTO (1) DELLA DESCRIZIONE DELLE FASI DI ATTUAZIONE SI INTENDEVA SIA EMISSIONE DEGLI AVVISI CHE L'EMISSIONE DEL RUOLO EFFETTIVO (PER L'ANNO 2020 DELLE SCELTE). GLI AVVISI NON SONO STATI EMESSI, VISTO CHE IL RUOLO ERA A RISCHIO SCADENZA PER L'EMISSIONE (5 ANNI). E' STATO SUBITO ELABORATO ED EMESSO IL RUOLO PERTANTO PER IL PUNTO (1) E' STATO ELABORATO D'EMESSO SOLO IL RUOLO. IL PUNTO (2) NON E' STATO EFFETTUATO. IL PUNTO 3 E' STATO EFFETTUATO AL 100%.



Obiettivo gestionale N. 3, Comune di Verrone

Missione				Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza generali e di gestione									
Programma				Programma 1: Polizia locale ed amministrativa									
Centro di Responsabilità:		POLIZIA MUNICIPALE		TEMPI :									
				2024		2025		2026					
				X									
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE		Sistemazione pratiche arretrate in assenza del dipendente cessato per pensionamento.											
Descrizione obiettivo		Sistemazione pratiche arretrate in assenza del dipendente cessato per pensionamento.											
Finalità		Sistemazione pratiche arretrate in assenza del dipendente cessato per pensionamento.											
Descrizione delle fasi di attuazione:													
1		Sistemazione pratiche arretrate in assenza del dipendente cessato per pensionamento.											
Indicatori di Efficacia Quantitativa e/o temporale				ATTESO2024		RAGGIUNTO2024		Scostamento					
Sistemazione pratiche arretrate in assenza del dipendente cessato per pensionamento						RAGGIUNTO 100%							
CRONOPROGRAMMA													
FASI E TEMPI		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1													
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO													
PROFILO	Cognome e Nome				% tempo dedicato								
EQ	CLERICO OSCAR				100 %				EFFETTUATO				